



ДРЖАВНА  
РЕВИЗОРСКА  
ИНСТИТУЦИЈА

**ИЗВЕШТАЈ  
О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА  
МИНИСТАРСТВА ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ -  
УПРАВЕ ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА, БЕОГРАД  
ЗА 2019. ГОДИНУ**



**Број: 400-402/2020-04/14  
Београд, 8. септембар 2020. године**





## **САДРЖАЈ:**

### **ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ**

Извештај о ревизији финансијских извештаја Министарства пољопривреде,  
шумарства и водопривреде - Управе за аграрна плаћања, Београд за 2019. годину

**ПРИЛОГ I – РЕЗИМЕ НАЛАЗА И ПРЕПОРУКА**

**ПРИЛОГ II – НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ  
ИЗВЕШТАЈА МИНИСТАРСТВА ПОЉОПРИВРЕДЕ,  
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ - УПРАВЕ ЗА АГРАРНА  
ПЛАЋАЊА, БЕОГРАД ЗА 2019. ГОДИНУ**

**ПРИЛОГ III – ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ МИНИСТАРСТВА  
ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ -  
УПРАВЕ ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА, БЕОГРАД ЗА 2019. ГОДИНУ**





## ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

### МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА Булевар краља Александра бр. 84, Београд

#### Извештај о ревизији финансијских извештаја

#### Мишљење са резервом о финансијским извештајима

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управе за аграрна плаћања за 2019. годину, који обухватају Биланс стања на дан 31.12.2019. године - Образац 1 и Извештај о извршењу буџета у периоду од 01.01.2019. до 31.12.2019. године - Образац 5.

По нашем мишљењу, осим за ефекте питања описаних у делу извештаја *Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима*, финансијски извештаји су припремљени по свим материјално значајним питањима у складу са Законом о буџетском систему<sup>1</sup>, Уредбом о буџетском рачуноводству<sup>2</sup>, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова<sup>3</sup> и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем<sup>4</sup>.

#### Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима

У финансијским извештајима Управе за аграрна плаћања, према налазу ревизије део расхода и издатака је више исказан за 106.120 хиљада динара и мање за 106.120 хиљада динара. Због међусобног потирања, ефекти наведене неправилности нису се одразили на коначан резултат пословања Управе за аграрна плаћања за 2019. годину.

У финансијским извештајима Управе за аграрна плаћања и то у Билансу стања на дан 31.12.2019. године: више су исказане зграде и грађевински објекти - 011100 у износу од 74.164 хиљаде динара; није исказано стање на девизном рачуну у износу од 19 хиљада динара; исказана су потраживања по основу продаје и друга потраживања - 122100 у већем износу од 571 хиљаду динара и у истом износу мање су исказани примљени аванси, депозити и кауције – 251000; мање су исказане обавезе у укупном износу од 6.480.109 хиљада динара, и то обавезе за плате и додатке-231000 у износу од 6.885 хиљада динара, обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца - 234000 у износу од 1.147 хиљада динара и обавезе по основу субвенција - 242000 у износу од 6.472.077 хиљада динара.

Управа за аграрна плаћања није извршила попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2019. године.

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији<sup>5</sup>, Пословником Државне ревизорске институције<sup>6</sup> и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Наша одговорност, у складу са овим стандардима, је детаљније описана у делу извештаја *Одговорност ревизора за ревизију финансијских*

<sup>1</sup> „Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15 и 99/16)

<sup>2</sup> „Службени гласник РС“, бр. 125/03 и 12/06)

<sup>3</sup> „Службени гласник РС“, бр. 18/15

<sup>4</sup> „Службени гласник РС“, бр. 16/16, 49/16 и 107/16

<sup>5</sup> „Службени гласник РС“, бр. 101/05, 54/07 и 36/10

<sup>6</sup> „Службени гласник РС“, бр. 9/09



извештаја. Независни смо у односу на субјекта ревизије у складу са ISSAI 30 – Етички кодекс врховних ревизорских институција и Етичким кодексом за државне ревизоре и друге запослене у Државној ревизорској институцији и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са овим кодексима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основ за наше мишљење.

### **Одговорност руководства за финансијске извештаје**

Руководство субјекта ревизије је одговорно за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. Ова одговорност обухвата и интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта ревизије.

### **Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја**

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке, и издавање извештаја о ревизији који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са ISSAI увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са ISSAI, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође,:

- Идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике; и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основу за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле субјекта ревизије.
- Процењујемо примењене рачуноводствене политике и у којој мери су разумне рачуноводствене процене које је извршило руководство.



Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

**Генерални државни ревизор**

---

**Др Душко Пејовић**  
**Државна ревизорска институција**  
**Макензијева 41**  
**11000 Београд, Србија**  
**8. септембар 2020. године**





**РЕЗИМЕ НАЛАЗА И ПРЕПОРУКА**





## САДРЖАЈ

<b>1. Резиме налаза .....</b>	<b>13</b>
<b>2. Резиме датих препорука .....</b>	<b>14</b>
<b>3. Захтев за достављање одазивног извештаја.....</b>	<b>15</b>





## 1) Резиме налаза

Као што је објашњено у Напоменама уз Извештај о ревизији финансијских извештаја Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управе за аграрна плаћања за 2019. годину у финансијским извештајима Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управе за аграрна плаћања утврђене су следеће неправилности које су разврстане по приоритетима, односно редоследу по којем требају да буду отклоњене.

### ПРИОРИТЕТ 1 (висок)<sup>7</sup>

1. *Економска класификација.* Део расхода и издатака није правилно планиран, извршен и евидентиран према одговарајућој економској класификацији, и то:
  - Ревизијом је утврђено да су расходи и издаци у финансијским извештајима укупно исказани: (1) у већем износу за 106.120 хиљада динара и (2) у мањем износу за 106.120 хиљада динара, чији се ефекти услед међусобног потирања нису одразили на коначан резултат пословања. (3.1.2.7 и 3.1.2.10);
2. Управа за аграрна плаћања у својим пословним књигама је евидентирала инвестирање у адаптацију објекта „Србијашуме“ који је добила на привремено коришћење од ЈП „Србијашуме“ Београд, чиме је у Билансу стања на дан 31.12.2019. године више исказала зграде и грађевинске објекте - 011100 у износу од 74.164 хиљаде динара (3.2.2.1);

### ПРИОРИТЕТ 2 (средњи)<sup>8</sup>

3. Управа за аграрна плаћања није извршила попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2019. године, није исти завршила до 15.01.2020. године и доставила Централној пописној комисији (3.2.1.);
4. Управа за аграрна плаћања у Билансу стања на дан 31.12.2019. године није исказала стање на девизном рачуну у износу од 19 хиљада динара (3.2.2.2);
5. Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31.12.2019. године исказала потраживања по основу продаје и друга потраживања - 122100 у већем износу од 571 хиљаду динара и у истом износу мање исказала примљене авансе, депозите и кауције - 251000 (3.2.2.2);
6. Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31.12.2019. године мање исказала обавезе у укупном износу од 6.480.109 хиљада динара, и то: обавезе за плате и додатке- 231000 у износу од 6.885 хиљада динара и обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца - 234000 у износу од 1.147 хиљада динара а услед неевидентирања обавеза за плате за децембар 2019. године, као и обавезе по основу субвенција - 242000 у укупном износу од 6.472.077 хиљада динара услед неевидентирања обавеза по 10.543 решења за исплату субвенција донетим у децембру 2019. године а исплаћеним у јануару 2020. године (3.2.3.1).

<sup>7</sup> ПРИОРИТЕТ 1 - грешке, неправилности и погрешна исказивања која указују да постоји *непосредни* ризик од вршења нетачних или неправилних плаћања или постоји ризик да јавна средства нису заштићена. Проблеми попут ових захтевају да руководство одмах реагује.

<sup>8</sup> ПРИОРИТЕТ 2 – грешке, неправилности и погрешна исказивања које утичу на финансијске извештаје када не постоји *непосредни* ризик од губитка итд, али у сваком случају захтевају већу пажњу руководства. Овим проблемима се треба позабавити пре припремања наредног сета финансијских извештаја.

**ПРИОРИТЕТ 3 (низак)<sup>9</sup>**

У поступку ревизије нису утврђени налази трећег приоритета.

**2) Резиме датих препорука**

Одговорним лицима Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управе за аграрна плаћања препоручујемо да отклоне неправилности према следећим приоритетима:

**ПРИОРИТЕТ 1**

1. Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да расходе и издатке планирају, извршавају и евидентирају у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем, а промене на имовини и капиталу евидентирају у главној књизи трезора у складу са Законом о буџетском систему (Напомене 3.1.2.7 - Препорука број 1 и Напомене 3.1.2.10 - Препорука број 2);
2. Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да изврше пренос вредности инвестиције адаптације туђег објекта добијеног на привремено коришћење на евидентирање у пословним књигама у којима је и сам објекат евидентиран (Напомене 3.2.2.1. - Препорука број 4);

**ПРИОРИТЕТ 2**

3. Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да изврше свеобухватан попис имовине и обавеза (Напомене 3.2.1 - Препорука број 3);
4. Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да у Билансу стања исказују стање на девизном рачуну (Напомене 3.2.2.2-Препорука број 5);
5. Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да преплате појединачних потраживања исказују на примљеним авансима а не да врше умањење укупног салда потраживања за исти износ (Напомене 3.2.2.2-Препорука број 6);
6. Препоручује се одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да обавезе евидентирају у пословним књигама и исказују у Билансу стања у периоду када су наведене обавезе и настале (Напомене 3.2.3.1-Препорука број 7).

**ПРИОРИТЕТ 3**

У поступку ревизије нису утврђени налази трећег приоритета.

<sup>9</sup> **ПРИОРИТЕТ 3** - грешке, неправилности и погрешна исказивања која захтевају отклањање и након рока за припремање наредног сета финансијских извештаја.



### 3) Захтев за достављање одазивног извештаја

Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управа за аграрна плаћања је, на основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији, дужна да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откривених неправилности (одазивни извештај) у року од 90 дана, почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откривене ревизијом;
- 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности у свом пословању или мере за умањење ризика од појављивања одређене неправилности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе.

Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управа за аграрна плаћања је у обавези да у одазивном извештају искаже мере исправљања по основу откривених неправилности односно свих налаза датих у Извештају о ревизији финансијских извештаја, као и да поступи по датим препорукама.

На основу члана 40. став 2. Закона о Државној ревизорској институцији, одазивни извештај је јавна исправа која је потписана и оверена печатом од стране одговорног лица субјекта ревизије.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитости навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и провера веродостојности одазивног извештаја. Такође, извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће.

Сагласно члану 57. став 1. тачка 3) Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјект ревизије у чијем су пословању биле откривене неправилности, не поднесе у прописаном року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка.

Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откривене неправилности отклоњене на задовољавајући начин, сматра се да субјект ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима Државна ревизорска институција је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40. ст. 7. до 13. Закона о Државној ревизорској институцији.





**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ  
О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА  
МИНИСТАРСТВА ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ –  
УПРАВЕ ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА, БЕОГРАД  
ЗА 2019. ГОДИНУ**





## САДРЖАЈ

<b>1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О СУБЈЕКТУ РЕВИЗИЈЕ .....</b>	<b>21</b>
1.1. ДЕЛОКРУГ СУБЈЕКТА РЕВИЗИЈЕ .....	21
1.2. ОРГАНИЗАЦИЈА СУБЈЕКТА РЕВИЗИЈЕ .....	21
1.3. ОДГОВОРНА ЛИЦА СУБЈЕКТА РЕВИЗИЈЕ .....	22
<b>2. ИНТЕРНА ФИНАНСИЈСКА КОНТРОЛА .....</b>	<b>22</b>
2.1. ИНТЕРНА ФИНАНСИЈСКА КОНТРОЛА .....	22
2.2. ИНТЕРНА РЕВИЗИЈА .....	24
<b>3. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ.....</b>	<b>25</b>
3.1. ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА – ОБРАЗАЦ 5 .....	26
3.1.1. Приходи и примања.....	26
3.1.2. Текући расходи .....	27
3.1.2.1. Плате, додаци и накнаде запослених, група – 411000 .....	27
3.1.2.2. Социјални доприноси на терет послодавца, група – 412000.....	28
3.1.2.3. Накнаде трошкова за запослене, група – 415000 .....	28
3.1.2.4. Стални трошкови, група – 421000.....	29
3.1.2.5. Трошкови путовања, група - 422000 .....	29
3.1.2.6. Услуге по уговору, група – 423000 .....	30
3.1.2.7. Материјал, група – 426000.....	32
3.1.2.8. Пратећи трошкови задуживања, конто – 444000.....	33
3.1.2.9. Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, група – 451000.....	34
3.1.2.10. Донације страним владама, група – 461000.....	37
3.1.3. Издаци за нефинансијску имовину.....	38
3.1.3.1. Машине и опрема, група – 512000 .....	38
3.2. БИЛАНС СТАЊА .....	40
3.2.1. Попис имовине и обавеза.....	40
3.2.2. Актива .....	41
3.2.2.1. Нефинансијска имовина.....	41
3.2.2.2. Финансијска имовина .....	42
3.2.3. Пасива .....	44
3.2.3.1. Обавезе .....	44
3.2.3.2. Капитал.....	45





## НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ

### 1. Основни подаци о субјекту ревизије

Управа за аграрна плаћања ради у саставу Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, а основана је Законом о пољопривреди и руралном развоју 2009. године<sup>10</sup>. Седиште Управе је у улици Булевар краља Александра 84, Београд и у улици Булевар Михајла Пупина 113а, 11070 Нови Београд. Матични број 17855140 и порески идентификациони број 108508191. Одговорно лице Управе за аграрна плаћања је директор.

#### 1.1. Делокруг субјекта ревизије

Управа за аграрна плаћања, као орган управе у саставу Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, обавља послове који се односе на: вршење избора поступака у складу са критеријумима, механизмима и правилима утврђеним прописима за доделу подстицаја; расписивање конкурса за доделу подстицаја; објављивање јавних позива за подношење пријава за остваривање права на подстицаје са условима за коришћење права на подстицаје; проверавање испуњености услова за одобравање и исплату средстава по захтеву за остваривање права на подстицај у складу са прописима и условима конкурса и где је потребно по правилима јавних набавки; припрему уговора о коришћењу подстицаја између Управе и корисника средстава подстицаја; одлучивање о праву на подстицај; вршење исплате на основу оствареног права на подстицај и повраћај средстава у случају неиспуњавања уговорених обавеза од стране корисника; вршење административне контроле и контроле на лицу места испуњености уговорених обавеза и утврђивање да су послови обављени или услуге извршене у складу са закљученим уговором; успостављање, вођење и рачуноводствено евидентирање уговорених обавеза и исплата; спровођење програма међународних подстицаја пољопривредне политике; спровођење поступка доделе подстицаја из ИПАРД фондова; вођење Регистра пољопривредних газдинстава; вршење независне интерне ревизије; достављање извештаја и анализа министру; обавља и друге послове из ове области.

#### 1.2. Организација субјекта ревизије

У складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде у Управи се образују следеће основне унутрашње јединице:

- 1) Сектор за комуникацију са Европском комисијом и пројектно планирање
- 2) Сектор за одобравање пројеката
- 3) Сектор за одобравање плаћања подстицаја
- 4) Сектор за контролу на лицу места
- 5) Сектор за економско - финансијске послове
- 6) Сектор за информационе технологије
- 7) Сектор за правне и опште послове

У управи се образују Група за интерну ревизију и Група за информисање и сарадњу са корисницима аграрних подстицаја као уже унутрашње јединице изван састава сектора.

<sup>10</sup> „Службени гласник РС“, бр. 41/09



### 1.3. Одговорна лица субјекта ревизије

Радам Управе за аграрна плаћања руководи директор. За рад Управе и свој рад директор одговара министру.

Ужим унутрашњим јединицама руководе начелници Одељења, шефови Одсека и руководиоци Група. Начелник Одељења, шеф Одсека и руководилац Групе усмеравају рад ужих унутрашњих јединица и државних службеника и намештеника у њима, распоређују послове и дају стручна упутства за рад и обављају најсложеније послове из делокруга ужих унутрашњих јединица и за свој рад и за рад уже унутрашње јединице којом руковод

Државни службеници и намештеници у Управи одговарају за свој рад руководиоцу уже унутрашње јединице односно директору Управе.

## 2. Интерна финансијска контрола

Законом о буџетском систему је дефинисано да интерна финансијска контрола у јавном сектору обухвата:

1. финансијско управљање и контролу код корисника јавних средстава;
2. интерну ревизију код корисника јавних средстава и
3. хармонизацију и координацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије коју обавља Министарство финансија - Централна јединица за хармонизацију.

### 2.1. Интерна финансијска контрола

Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору<sup>11</sup> прописани су заједнички критеријуми и стандарди за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле код корисника јавних средстава. Наведеним Правилником дефинисано је да систем финансијског управљања и контроле обухвата следеће елементе: контролно окружење; упављање ризицима; контролне активности; информисање и комуникације и праћење и процену система.

#### 1) Контролно окружење

Контролно окружење обухвата лични и професионални интегритет и етичке вредности руководства и свих запослених код корисника јавних средстава; руковођење и начин управљања; одређивање мисија и циљева; организациону структуру, успостављање поделе одговорности и овлашћења, хијерархију и јасна правила, обавезе и права и нивое извештавања; политике и праксу управљања људским ресурсима и компетентност запослених. Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места уређено је руковођење, начин управљања, организациона структура и успостављена је подела одговорности и овлашћења.

Кодекс понашања државних службеника има за циљ да ближе утврди стандарде интегритета и правила понашања државних службеника из органа државне управе, служби Владе и стручних служби управних округа, и државни службеник је дужан да га се придржава. Одговорност руководства је да обезбеди стручан кадар који поседује вештине, знање и способност за обављање одређених задатака.

<sup>11</sup> „Службени гласник РС“, број 89/2019



## 2) Управљање ризицима

Управљање ризицима обухвата идентификовање, процену и контролу над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу имати негативан ефекат на остварење циљева корисника јавних средстава, са задатком да пружи разумно уверавање да ће циљеви бити остварени.

Управа за аграрна плаћања, као орган у саставу Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, нема Стратегију за управљање ризицима. На основу Закона о буџетском систему, Закона о државној управи и Правилника о ФУК, Министар пољопривреде, шумарства и водопривреде образовао је Радну групу за успостављање и функционисање система финансијског управљања и контроле у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде. Радна група између осталог ради и на припреми предлога Стратегије за управљање ризицима у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, која ће бити достављена Министру на разматрање и усвајање. Међутим, Управа за аграрна плаћања је донела Правилник за управљање ризицима број УАП 01-22 од 6.11.2019. године који има за циљ да идентификује и дефинише потенцијалне ризике који могу настати у раду Управе, као и да идентификује неопходне акције у области унутрашњих контрола које ће омогућити управљање ризицима и смањити вероватноћу њиховог настанка и њихове негативне ефекте на функционисање Управе.

## 3) Контролне активности

Контрола обухвата писане политике и процедуре успостављене на начин да пруже разумно уверавање да су ризици за постизање циљева ограничени на прихватљив ниво. Контролне активности се нарочито односе на успостављање процедура за ауторизацију и одобравање; поделу дужности и овлашћења; систем дуплог потписа; правила за приступ средствима и информацијама; претходну проверу законитости; процедуре потпуног, тачног и благовременог евидентирања трансакција; надзор над процедурама; процедуре управљања људским ресурсима; документовање трансакција и пословних догађаја.

Управа је припремила детаљне описе пословних процеса, ток документације, кораке у доношењу одлука, као и рокове за завршетак посла и успоставило контролне механизме. Прописане су детаљне процедуре рада које су доступне свим запосленима. Донета су оперативна упутства за рад у писаном облику која садрже описе интерних контрола.

## 4) Информисање и комуникације

Информисање и комуникација обухватају идентификовање, прикупљање и дистрибуцију, у одговарајућем облику и временском оквиру, поузданих и истинитих информација које омогућавају запосленима да преузму одговорности; ефективно комуницирање, хоризонтално и вертикално, на свим хијерархијским нивоима корисника јавних средстава; изградњу одговарајућег информационог система који омогућава да сви запослени имају јасне и прецизне директиве и инструкције о њиховој улози и одговорностима у вези са финансијским управљањем и контролом; коришћење документације и система тока документација; документовање свих пословних процеса и трансакција; успостављање ефективног, благовременог и поузданог система извештавања.

Управа за аграрна плаћања је донела Политике безбедности информација број ДАП 06-02 од 5.11.2019. године, у циљу обезбеђивања сигурност информационих средстава у оквиру утврђеног управљања ризиком креирањем и коришћењем директива у складу са визијом и мисијом система и заснованим на ефикасним принципима и процедурама.

Управа врши информисање јавности путем интернет странице [www.uap.gov.rs](http://www.uap.gov.rs). На сајту Управе доступни су подаци о прописима, активностима, регистрима и базама података, пројектима и програмима, актуелним конкурсима и условима за остваривање подстицаја.



## 5) Рачуноводствени систем

Министарство је Правилником о организацији буџетског рачуноводства и рачуноводственим политикама у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде број: 401-00-153/2019-02 од 26. фебруара 2019. године уредило питања из домена функционисања рачуноводственог система. Овим Правилником уређена су питања која се тичу: буџетског рачуноводства, утврђивања одговорних лица, рачуноводствене политике, књиговодствени попис имовине и обавеза и усаглашавање потраживања и обавеза, састављање и достављање финансијских извештаја и закључивање и чување пословних књига, рачуноводствених исправа и финансијских извештаја.

Пословне књиге воде се по систему двојног књиговодства, уз примену прописаног контног плана на шестом нивоу, за буџетски систем. Министарство помоћне књиге и евиденције воде у електронском облику путем специјализованог софтвера за буџетско рачуноводство предузећа „Бит Импекс“ д.о.о. Ажурирање рачуноводствених апликација врши се по захтеву корисника. Пословне књиге у Управи се воде у електронском облику – софтверу који обезбеђује очување података о свим прокњиженим трансакцијама, омогућава функционисања система интерних рачуноводствених контрола и онемогућава брисање прокњижених пословних промена. Извршење расхода и издатака врши се електронски, путем информационог система извршења буџета – ИСИБ.

## 6) Праћење и процена система

Праћење и процена система обухвата увођење система за надгледање финансијског управљања и контроле проценом адекватности и његовог функционисања. Праћење и процена система се обавља текућим увидом, самопроцењивањем и интерном ревизијом.

Повељом интерне ревизије успостављена је структура извештавања која омогућава објективност и независност интерне ревизије. Директор Управе прихвата и спроводи препоруке екстерних и интерних ревизора за унапређење система финансијског управљања и контрола. Извештаји интерне ревизије су доступни запосленима у областима на које се извештај односи. Постоје упутства и утврђене су процедуре за ажурирање упутства која прописују радње које треба предузети и лица која треба обавестити у случају недостатка контрола.

## 2.2. Интерна ревизија

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији образована је Група за интерну ревизију. Управа је донела: Повељу интерне ревизије број УАП08-01, Етички кодекс интерних ревизора од 15. новембра 2017. године, Стратешки план интерне ревизије за период 2020-2022. године и Годишњи план интерне ревизије за 2019. годину број УАП08-05.

У Годишњем извештају о обављеним ревизијама и активностима интерне ревизије за 2019. годину наведено је да је Група за интерну ревизију на основу обављених ревизија дала укупно 17 препорука од којих је 9 препорука спроведено, 4 препорука делимично спроведено и 4 препорука нису спроведене. У извештајном периоду обављене су четири ревизије, од којих за три су издати коначни ревизорски извештаји, и то: „Re performance ревизија за одобравање плаћања за меру 1 – нова опрема, машине и механизација“, „Ревизија самопроцене преакредитације Управе за аграрна плаћања за мере 7 и 9 ИПАРД II програма 2014-2020“ и „Follow up ревизија Групе за управљање дуговима Управе за аграрна плаћања“, док је за четврту „Re performance ревизија за меру 1, други јавни позив за подношење захтева за одобравање пројеката за ИПАРД подстицаје за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у набавку новог трактора“ финални извештај издат у јануару 2020. године.





### 3. Финансијски извештаји

У складу са чланом 35. и 50. Закона о буџетском систему и Упутством за припрему буџета Републике Србије за 2019. годину донет је Финансијски план Управе за аграрна плаћања за 2019. годину, број: 401-00-00069/2019-05 од 8. фебруара 2019. године. У буџетској 2019. години усвојено је 14 измена и допуна Финансијског плана.

Законом о буџету Републике Србије за 2019. годину, у оквиру главе 24.10, Управа за аграрна плаћања првобитно су опредељена средства у укупном износу од 37.205.004 хиљаде динара. Изменом и допуном Финансијског плана за 2019. годину од 31.децембра 2019. године, Управи су опредељена средства у износу од 40.466.935 хиљада динара.

Табела бр. 1. План и остварење прихода и примања и план и извршење расхода и издатака у хиљадама динара

ПРОГРАМ/ПРОЈЕКАТ/ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА		План	Извршење	% извршења
<b>0103/0001</b>	<b>Директна плаћања</b>			
	<i>Приходи и примања</i>	<u>27.053.022</u>	<u>25.447.388</u>	<u>94,06%</u>
<b>791000</b>	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	26.553.022	24.947.388	93,95%
<b>921000</b>	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	500.000	500.000	100,00%
	<i>Расходи</i>	<u>27.053.022</u>	<u>25.447.173</u>	<u>94,06%</u>
<b>451000</b>	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	27.053.022	25.447.173	94,06%
<b>0103/0002</b>	<b>Мере руралног развоја</b>			
	<i>Приходи и примања</i>	<u>7.710.000</u>	<u>7.102.545</u>	<u>92,12%</u>
<b>791000</b>	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	7.210.000	6.602.545	91,57%
<b>921000</b>	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	500.000	500.000	100,00%
	<i>Расходи</i>	<u>7.710.000</u>	<u>6.982.905</u>	<u>90,57%</u>
<b>451000</b>	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	7.710.000	6.982.905	90,57%
<b>0103/0003</b>	<b>Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја</b>			
	<i>Приходи</i>	<u>484.060</u>	<u>467.679</u>	<u>96,62%</u>
<b>791000</b>	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	484.060	467.679	96,62%
	<i>Расходи и издаци</i>	<u>484.060</u>	<u>467.679</u>	<u>96,62%</u>
<b>411000</b>	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	154.539	152.109	98,43%
<b>412000</b>	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	30.403	26.096	85,83%
<b>413000</b>	НАКНАДЕ У НАТУРИ	500	468	93,60%
<b>414000</b>	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.500	672	44,80%
<b>415000</b>	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	6.500	5.880	90,46%
<b>416000</b>	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	113	112	99,12%
<b>421000</b>	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	25.837	24.984	96,70%
<b>422000</b>	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	4.000	3.609	90,23%
<b>423000</b>	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	109.166	106.366	97,44%
<b>425000</b>	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.000	1.525	76,25%
<b>426000</b>	МАТЕРИЈАЛ	26.600	26.053	97,94%
<b>444000</b>	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	1.000	127	12,70%
<b>461000</b>	ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА	105.006	105.006	100,00%
<b>482000</b>	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	899	182	20,24%
<b>483000</b>	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	247	225	91,09%
<b>485000</b>	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	290	178	61,38%
<b>512000</b>	МАШИНЕ И ОПРЕМА	14.460	13.879	95,98%
<b>515000</b>	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.000	208	20,80%
<b>0103/0006</b>	<b>Посебни подстицаји</b>			
	<i>Приходи</i>	<u>215.000</u>	<u>184.232</u>	<u>85,69%</u>
<b>791000</b>	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	215.000	184.232	85,69%
	<i>Расходи</i>	<u>215.000</u>	<u>184.232</u>	<u>85,69%</u>
<b>451000</b>	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	215.000	184.232	85,69%
<b>0103/4005</b>	<b>ИПАРД</b>			
	<i>Приходи</i>	<u>4.937.237</u>	<u>718.699</u>	<u>14,56%</u>



732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	4.552.125	536.812	11,79%
791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	385.112	181.887	47,23%
	<i>Расходи</i>	<u>4.937.237</u>	<u>718.699</u>	<u>14,56%</u>
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1	0	0,00%
426000	МАТЕРИЈАЛ	1	0	0,00%
444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	3.000	2.212	73,73%
451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	4.873.500	716.487	14,70%
485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	60.735	0	0,00%
<b>0103/7030</b>	<b>ИПА 2013 - Подршка европским интеграцијама и припрема пројеката за 2014 - 2020</b>			
	<i>Приходи</i>	<u>67.616</u>	<u>49.870</u>	<u>73,75%</u>
732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	51.791	44.870	86,64%
791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	15.825	5.000	31,60%
	<i>Расходи</i>	<u>67.616</u>	<u>49.870</u>	<u>73,75%</u>
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	66.177	49.870	75,36%
485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	1.439	0	0,00%
	<b>Укупно приходи и примања</b>	<b>40.466.935</b>	<b>33.970.413</b>	<b>83,95%</b>
	<b>Укупно расходи и издаци</b>	<b>40.466.935</b>	<b>33.850.558</b>	<b>83,65%</b>

Законом о буџетском систему прописан је: поступак припреме, састављања и подношења годишњих финансијских извештаја корисника буџетских средстава (члан 78.), садржај завршног рачуна и обрасци завршног рачуна (члан 79.).

Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова уређена је садржина образаца за финансијске извештаје и прописано је да директни и индиректни корисници буџетских средстава који своје финансијско пословање не обављају преко сопственог рачуна достављају годишње финансијске извештаје на обрасцима Биланс стања - Образац 1 и Извештај о извршењу буџета - Образац 5.

Директни корисници средстава буџета Републике Србије припремају Годишњи финансијски извештај и подносе га Управи за трезор до 31. марта текуће године за претходну годину.

Управа је, у складу са Правилником, припремила Годишњи финансијски извештај за 2019. годину на прописаним обрасцима и доставила Управи за трезор дана 20.3.2020. године.

### 3.1. Извештај о извршењу буџета – Образац 5

Управа за аграрна плаћања је сачинила Извештај о извршењу буџета за период од 01.01.2019. до 31.12.2019. године - Образац 5, по програмима и пројектима.

#### 3.1.1. Приходи и примања

Укупно остварени приходи и примања Управе за аграрна плаћања у 2019. години износили су 33.970.413 хиљада динара и то: Приходи из буџета (791000) у износу од 32.388.731 хиљада динара; Донације од међународних организација (732000) у износу од 581.682 хиљаде динара и Примања од продаје домаће финансијске имовине (921000) у износу од 1.000.000 хиљада динара. На економској класификацији 732311-Текуће помоћи ЕУ у корист нивоа република остварен је приход у износу од 581.682 хиљаде динара и односи се на: средства из ИПА 2013 – Подршка европским интеграцијама и припрема пројекта за 2014-



2020 годину у износу од 44.870 хиљада динара и средства ИПАРД-а у износу од 536.812 хиљада динара. На економској класификацији 921924-Примања од супердивиденди, остварена су примања у износу од 1.000.000 хиљада динара по основу расподеле супердивиденде по Закључку Владе Републике Србије 05 број 401-12570/2019 од 12. децембра 2019. године.

### 3.1.2. Текући расходи

#### 3.1.2.1. Плате, додаци и накнаде запослених, група – 411000

Права и обавезе по основу рада за запослене у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде-Управа за аграрна плаћања уређују се према (1) Закону о радним односима у државним органима, (2) Закону о платама државних службеника и намештеника, (3) Закону о државној управи, (4) Уредби о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама и (4) Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места. Закон о раду примењује се у оним деловима у којима права и обавезе нису, на посебан начин, уређени наведеним законима.

Правилницима о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места број 110-00-45/2018-09 од 09.08.2018. године (ступио на снагу 07.09.2018. године) и број 110-00-31/2019-09 од 13.03.2019. године (ступио на снагу 17.06.2019. године), Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде-Управа за аграрна плаћања, уређен је делокруг и надлежност обављања послова Управе за аграрна плаћања као органа у саставу Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде. Правилником је у Управи за аграрна плаћања систематизовано 180 радних места (8 на положају и 172 на извршилачким радним местима). Према подацима Управе за аграрна плаћања у Управи је на дан 31.12.2019. године било 158 запослених и ангажованих лица, (8 на положају и 150 на извршилачким радним местима).

Управа је у 2019. години исплатила 12 месечних плата запосленима, и то од коначног дела за децембар 2018 закључно са аконтацијом за децембар 2019. године. Основна плата је одређена множењем основице и основног коефицијента за обрачун и исплату плата увећаном за минули рад. Обрачун и исплату плата врши Министарство финансија-Управа за трезор на основу достављених података о присутности запослених у датом месецу, коефицијената за обрачун и исплату плата који су утврђени решењем Управе (за државне службенике) и Владе (за лица на положају).

На буџетским позицијама Управе планирани су расходи у износу од 178.427 хиљада динара и исказано извршење у износу од 152.109 хиљада динара у оквиру програмске активности 0103-0003 Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја у износу од 152.109 хиљада динара на економским класификацијама:

Економска класификација	Назив	Износу у хиљадама динара
411111	Плате по основу цене рада	119.519
411112	Додатак за рад дужи од пуног радног времена	2.847
411115	Додатак за време проведено на раду (минули рад)	4.048
411117	Накнаде зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести	3.038
411118	Накнада зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа	21.999
411119	Остали додаци и накнаде запосленима	658



**Плате по основу цене рада – 411111.** На овом субаналитичком конту евидентирани су расходи у износу од 119.519 хиљада динара по основу исплате плата запосленима у Управи. Влада Републике Србије је донела Решење број 119-996/2019 од 31.01.2019. године, о постављењу вршиоца дужности директора Управе за аграрна плаћања на период од шест месеци. Након истека периода од шест месеци Влада Републике Србије је Решењем број 119-6941/2019 од 08.08.2019. године о поставило исто лице за вршиоца дужности директора Управе за аграрна плаћања, такође на период од шест месеци. Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места број 110-00-45/2018-09 од 09.08.2018. године (ступио на снагу 07.09.2018. године) у тачки 246. за радно место директор управе, друга група положаја, прописано је радно искуство у струци од најмање девет (9) година, положен државни стручни испит и знање енглеског језика, док је Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места број 110-00-31/2019-09 од 13.03.2019. године (ступио на снагу 17.06.2019. године) у тачки 246. за радно место директор управе, друга група положаја, прописано најмање девет година радног искуства у струци или седам година радног искуства у струци од којих најмање две године на руководећим радним местима или пет година радног искуства на руководећим радним местима, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту. Међутим, на основу Уверења Филозофског факултета Универзитета у Новом Саду број 03-1/346 од 23.09.2014. године утврђено је да је лице постављено за вршиоца дужности директора Управе дана 18.09.2014. године завршило и стекло високу стручну спрему, односно звање дипломирани социолог, односно да приликом постављења за вршиоца дужности директора Управе није имало прописано радно искуство.

### 3.1.2.2. Социјални доприноси на терет послодавца, група – 412000

На буџетским позицијама Управе на овој групи конта планирани су расходи у износу од 30.601 хиљада динара и исказано извршење у износу од 26.097 хиљада динара у оквиру програмске активности 0103-0003 Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја на економским класификацијама:

Економска класификација	Назив	Износу у хиљадама динара
412111	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	18.260
412211	Допринос за здравствено осигурање	7.837

### 3.1.2.3. Накнаде трошкова за запослене, група – 415000

На буџетским позицијама Управе планирани су расходи у износу од 8.500 хиљада динара и исказано извршење у износу од 5.880 хиљада динара, и то у оквиру програмске активности 000-0103 Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја на економској класификацији 415112-Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла. Право на исплату накнаде трошкова превоза за долазак на посао и за одлазак са посла за запослене Управа је утврђивала појединачним решењем за сваког запосленог. Управа за аграрна плаћања је обрачун накнаде трошкова за превоз вршила на основу ценовника месечних карата која важи за персолизоване Бус плус картице (територија Града Београда) и ценовника превозника „Мачваекспрес“ Бадовинци (за територију града Шапца) и месечног извештаја о присутности запослених.



### 3.1.2.4. Стални трошкови, група – 421000

На буџетским позицијама Управе планирани су расходи у износу од 25.837 хиљада динара и исказано извршење у износу од 24.984 хиљада динара у оквиру програмске активности **0103-0003** Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја, и то на економским класификацијама:

Економска класификација	Назив	Износу у хиљадама динара
421121	Трошкови банкарских услуга	9
421211	Услуге за електричну енергију	6.015
421221	Природни гас	597
421225	Централно грејање	3.508
421311	Услуге водовода и канализације	389
421324	Одвоз отпада	496
421325	Услуге чишћења	1.905
421411	Телефон, телекс и телефакс	663
421412	Интернет и слично	829
421414	Услуге мобилног телефона	750
421421	Пошта	7.525
421512	Осигурање возила	341
421521	Осигурање запослених у случају несреће на раду	71
421622	Закуп административне опреме	1.874
421919	Остали непоменути трошкови	12

*Услуге за електричну енергију – 421211.* На овом субаналитичком конту евидентирани су расходи у износу од 6.015 хиљада динара по основу плаћања трошкова електричне енергије ЈП ЕПС Србија, Београд по Уговору број 404-02-81/2018-07 од 28.12.2018. године за пословни простор Управе за аграрна плаћања у улици Булевар Краља Александра број 84 у Београду и у улици Хајдук Вељкова 4-6 у Шапцу, као и ЈП Србијашуме Београд по Споразуму о привременом коришћењу дела објекта Генералне дирекције ЈП Србијашуме број 400-02-0002/2017-07 од 1.6.2017. године за пословни простор у улици у Булевара Михајла Пупина 113 у Београду.

*Услуге чишћења – 421325.* На овом субаналитичком конту евидентирани су расходи у износу од 1.905 хиљада динара по основу плаћања трошкова чишћења Еко чисто, Београд по Уговору број 404-02-43/19-07 од 1.10.2019. године за пословни простор Управе за аграрна плаћања у улици Булевар Михајла Пупина 13 у Београду, Сигурност – Еко тим, Београд по Уговору број 404-02-39/18 од 8.8.2018. године за пословни простор у улици Хајдук Вељкова 4-6 у Шапцу, као и Sion gard доо, Београд по Уговору број 404-02-33/19-07 од 16.8.2019. године за пословни простор Управе за аграрна плаћања у улици Хајдук Вељкова 4-6 у Шапцу.

*Закуп административне опреме – 421622.* На овом субаналитичком конту евидентирани су издаци у износу од 1.874 хиљада динара по основу плаћања трошкова рентирања штампача по Уговору број 404-02-37/2018-07 од 18.7.2018. године који је закључен са „Јари Com“ доо, Нови Сад.

### 3.1.2.5. Трошкови путовања, група - 422000

На буџетским позицијама Управе планирани су расходи у износу од 4.000 хиљада динара и исказано извршење у износу од 3.609 хиљада динара у оквиру програмске активности **0103-0003** Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја, и то на економским класификацијама:



Економска класификација	Назив	Износу у хиљадама динара
421111	Трошкови дневница (исхране) на службеном путу	48
422131	Трошкови смештаја на службеном путу	231
422211	Трошкови дневница за службени пут у иностранство	119
422221	Трошкови превоза за службени пут у иностранство (авион, аутобус, воз и сл.)	934
421231	Трошкови смештаја на службеном путу у иностранство	1.199
422299	Остали трошкови за пословна путовања у иностранство	223
422399	Остали трошкови превоза у оквиру редовног рада	855

*Трошкови смештаја на службеном путу у иностранство – 422231.* На овом субаналитичком конту евидентирани су расходи у износу од 1.199 хиљада динара по основу плаћања трошкова смештаја на службеном путу у иностранство. За потребе обезбеђивања смештаја на службеном путу у иностранство закључен је Уговор број 404-02-15/2019-07 од 7.5.2019. године са Big Blue Group доо, Београд у вредности од 5.000 хиљада динара без обрачунаог пореза на додату вредност.

*Остали трошкови превоза у оквиру редовног рада – 422399.* На овом субаналитичком конту евидентирани су расходи у износу од 855 хиљада динара по основу плаћања електронске наплате путарине по Уговор број 401-00-13802-/2019-07 од 25.6.2019. године са ЈП Путеви Србије по ценовнику предузећа.

### 3.1.2.6. Услуге по уговору, група – 423000

На буџетским позицијама Управе планирани су расходи у износу од 195.100 хиљада динара и исказано извршење у износу од 156.236 хиљада динара, и то у оквиру програмских активности:

Програмска активност	Назив	Износу у хиљадама динара
0103-0003	Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја	106.366
0103-7030	ИПА 2013 - Подршка европским интеграцијама и припрема пројеката за 2014 - 2020	49.870

Програмска активност 0103-0003 – Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја. У оквиру ове програмске активности планирани су расходи у износу од 109.166 хиљада динара и извршени су у износу од 106.366 хиљада динара, и то на економским класификацијама:

Економска класификација	Назив	Износу у хиљадама динара
423111	Услуге превођења	130
423212	Услуге за одржавање софтвера	662
423221	Услуге одржавања рачунара	294
423291	Остале компјутерске услуге	266
423311	Услуге образовања и усавршавања запослених	2.626
423322	Котизација за стручна усавршавања	10
423422	Односи са јавношћу	440
423432	Објављивање тендера и информативних огласа	100
423449	Остале медијске услуге	238
423599	Остале стручне услуге	100.547
423621	Угоститељске услуге	473
423711	Репрезентација	580



*Услуге образовања и усавршавања запослених – 423311.* На овом субаналитичком конту евидентирану су расходи у износу од 2.626 хиљада динара за услуге образовања и усавршавања запослених. Узорковано је плаћање „Апу СТС“ доо Београд у износу од 600 хиљада динара по рачуну број 264/19 од 12.11.2019. године за услуге обуке запослених у Управи за административну контролу царинске документације и порекла робе, а на основу закљученог Уговора број 404-02-36/19-07 од 21.10.2019. године.

*423599-Остале стручне услуге.* На овом субаналитичком конту извршени су расходи у износу од 100.547 хиљада динара. У поступку ревизије са ове економске класификације узоркована су плаћања по основу: 1) послова вођења Регистра пољопривредних газдинстава и послове спровођења поступка доделе средстава подстицаја пољопривредним газдинствима; 2) услуга одржавања апликативног и data base софтвера за обраду националних субвенција; 3) услуга физичко-техничког обезбеђења; 4) за пружање услуге лица за безбедан и здрав рад; 5) за обрачун трошкова личног дохотка за обезбеђење по основу коришћења објекта Генералне дирекције и б) исплата накнада по уговорима о обављању привремених и повремених послова.

1) Управа је закључила је Уговор о привременом поверавању послова број 404-02-78/2018-07 од 14.12.2018. године са Министарством финансија-Управа за трезор Београд а за послове вођења Регистра пољопривредних газдинстава и послове спровођења поступка доделе средстава подстицаја пољопривредним газдинствима. Уговором се обавезује Управа за трезор да ангажује људске ресурсе за реализацију послова и изврши исплату новчаних накнада ангажованим лицима, а Управа за аграрна плаћања се обавезује да изврши рефундацију исплаћених новчаних накнада Управи за трезор у року од 10 радних дана од дана добијања података о извршеним исплатама. Рефундација трошкова је вршена на основу испостављених захтева Управе за трезор са списковима ангажованих лица и исплаћеним накнадама. По овом Уговору у току 2019. године извршена је рефундација трошкова за ангажована лица у укупном износу од 23.276 хиљада динара.

2) Управа је закључила Уговор број 404-02-48/2018-07 од 19.11.2018. године са групом понуђача „ИМП Рачунарски системи“ доо Београд и „Е-Smart Systems“ доо Београд за услуге одржавања апликативног и data base софтвера за обраду националних субвенција. По овом Уговору у току 2019. године извршено је плаћање у укупном износу од 2.634 хиљада динара а на основу испостављених месечних рачуна у паушалном износу од 219 хиљада динара, без навођења које су услуге извршене, у којим количинама и по којим појединачним ценама.

3) Управа је закључила је Уговор број 404-02-47/2018-07 од 17.09.2018. године са предузећем „G4S Secure solutions“ Доо Београд услуге физичко-техничког обезбеђења за потребе Наручиоца у објекту на локацији Булевар Михајла Пупина 113 у Београду. По овом Уговору у току 2019. године извршено је плаћање у укупном износу од 2.471 хиљада динара а на основу испостављених месечних рачуна у паушалном износу од 198 хиљада динара, без навођења које су услуге извршене, у којим количинама и по којим појединачним ценама.

4) Управа је закључила је Уговор број 112-07-18/2019-07 од 14.06.2019. године са Агенцијом за безбедност у раду „Nolex“ ПР Београд за пружање услуге лица за безбедан и здрав рад. По овом Уговору у току 2019. године извршено је плаћање у укупном износу од 119 хиљада динара а на основу испостављених месечних рачуна у паушалном износу од 11 хиљада динара, без навођења које су услуге извршене, у којим количинама и по којим појединачним ценама.

5) Управа је закључила је Споразум број 400-02-0002/2017-07 од 01.06.2017. године са Јавним предузећем за газдовањем шумама „Србијашуме“ са п.о. Нови Београд за обрачун трошкова личног дохотка за обезбеђење по основу коришћења објекта Генералне дирекције. По овом Уговору у току 2019. године извршено је плаћање у укупном износу од 12.462 хиљада динара а на основу испостављених месечних рачуна.



б) Управа је у 2019. години закључила уговоре о обављању привремених и повремених послова са 98 лица за обављање послова који нису систематизовани Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места. По основу исплата накнада по овим уговорима у 2019. години исплаћен је укупан бруто износ од 45.196 хиљада динара. Међутим, увидом у преглед закључених уговора сачињен од стране Управе за аграрна плаћања као и у појединачне уговоре о привременим и повременим пословима утврђено је да је Управа закључила уговоре са 66 лица за обављање послова који су трајали дуже од 120 дана у календарској години што није у складу са чланом 197. Закона о раду.

Програмска активност 0103-7030 – ИПА 2013 - Подршка европским интеграцијама и припрема пројеката за 2014 - 2020. У оквиру ове програмске активности планирани су расходи у износу од 66.177 хиљада динара и извршени су у износу од 49.870 хиљада динара на економској класификацији 423599-Остале стручне услуге по основу евидентирања расхода насталих реализацијом пројекта по Уговора „Support to IPARD Operating Structure (Managing Authority, IPARD Agency and Advisory services)“ број: 48-00-00061/2015-28, а у складу са Оквирним споразумом између Владе Републике Србије и Комисије европских заједница о правилима за сарадњу која се односе на финансијску помоћ Европске заједнице Републици Србији у оквиру спровођења помоћи према правилима Инструмента претприступне помоћи (ИПА).

### 3.1.2.7. Материјал, група – 426000

На буџетским позицијама Управе планирани су расходи у износу од 26.600 хиљада динара и исказано извршење у износу од 26.053 хиљада динара у оквиру програмске активности **0103-0003** Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја, и то на економским класификацијама:

Економска класификација	Назив	Износу у хиљадама динара
426111	Канцеларијски материјал	10.075
426311	Стручна литература за редовне потребе запослених	211
426411	Бензин	7.123
426412	Дизел гориво	3.890
426413	Уља и мазива	212
426491	Остали материјал за превозна средства	510
426819	Остали материјал за одржавање хигијене	714
426911	Потрошни материјал	351
426912	Резервни делови	1.507
426913	Алат и инвентар	1.377
426919	Остали материјали за посебне намене	83

*Канцеларијски материјал – 426111.* На овом субаналитичком конту евидентирани су расходи у износу од 10.075 хиљада динара по основу набавке канцеларијског материјала. Управа за аграрна плаћања је закључила Уговор о набавци канцеларијског материјала број 404-02-50/19-09 од 23.10.2019. године са „Its Network“ доо, Београд а на основу спроведене централизоване набавке од стране УЗЗПРО и закљученог Оквирног споразума.

*Бензин – 426411.* На овом субаналитичком конту евидентирани су расходи у износу од 7.123 хиљада динара по основу набавке бензина.

*Дизел гориво - 426412.* На овом субаналитичком конту евидентирани су расходи у износу од 3.890 хиљада динара по основу набавке дизел горива. Управа за аграрна плаћања је закључила Уговор о набавци горива за службена возила број 404-02-14/2019-07 од 18.4.2019. године са „Кнез петрол“ доо, Батајница а на основу спроведене јавне набавке.





**Алат и инвентар – 426913.** На овом субаналитичком конту евидентирани су расходи у износу од 1.377 хиљада динара по основу набавке информатичке опреме и остале опреме за Сектор за контролу на лицу места. Управа за аграрна плаћања је закључила Уговор о набавци број 404-02-16/19-07 од 12.11.2019. године са „Алфа инжењеринг“ доо, Београд а на основу спроведене јавне набавке. Плаћање је извршено по Рачуну број 87/2019 од 2.12.2019. године за набавку: 36 комада ласерских даљинметара укупне вредности 238 хиљада динара, 36 комада GPS Gradmin уређаја укупне вредности 864 хиљада динара, два комада екстерна хард диска укупне вредности 13 хиљада динара и остале опреме у укупном износу од 227 хиљада динара.

#### **Налаз број 1.**

Управа за аграрна плаћања је средства у износу од 1.115 хиљада динара по основу плаћања за набавку 36 ласерских даљинметара, 36 GPS Gradmin уређаја и два екстерна хард диска, погрешно планирала, извршила и евидентирала на групи конта 426000 – Материјал, уместо на групи конта 512000 – Машине и опрема и није извршила евидентирање у оквиру нефинансијске имовине и капитала, што није у складу са члановима 11 и 29. Закона о буџетском систему и члановима 10, 13, 14. и 15. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

#### **Ризик**

Уколико се настави са планирањем, извршавањем и евидентирањем расхода и издатака на неодговарајућим економским класификацијама као и неевидентирањем промена на имовини и капиталу, постоји ризик од неисправног обелодањивања расхода и издатака и потцењивања опреме и капитала у финансијским извештајима.

#### **Препорука број 1.**

Препоручујемо одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да расходе и издатке планирају, извршавају и евидентирају у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем, а промене на имовини и капиталу евидентирају у главној књизи трезора у складу са Законом о буџетском систему.

### **3.1.2.8. Пратећи трошкови задуживања, конто – 444000**

На буџетским позицијама Управе планирани су расходи у износу од 4.000 хиљада динара и исказано извршење у износу од 2.339 хиљада динара, и то у оквиру програмских активности:

Програмска активност	Назив	Износу у хиљадама динара
0103-0003	Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја	127
0103-4005	ИПАРД	2.212

Програмска активност 0103-4005 – ИПАРД. У оквиру ове програмске активности планирани су расходи у износу од 3.000 хиљада динара и извршени су у износу од 2.212 хиљаде динара на економској класификацији 444111-Негативне курсне разлике по основу плаћања негативних курсних разлика произашлих из разлике између месечног курса Европске комисије за месец за који је донето решење о одобравању пројекта и текућег курса НБС на дан задужења ИПАРД II евро рачуна. Споразумом о сарадњи између Националног службеника за одобравање (Министарство финансија, државни секретар), Управљачког тела (Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Одељење за рурални развој) и ИПАРД Агенције (Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Управа за аграрна плаћања), регулисано је да Националног службеника за одобравање прати да пренос



средстава на евиденциони рачун ИПАРД Агенције одговара одобреном износу доприноса Европске уније у динарима и еврима по захтеву за средствима ИПАРД Агенције, узимајући у обзир курс који је наведен у Члану 42. Секторског споразума између Владе Републике Србије и Европске комисије о механизмима примене финансијске помоћи Уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ у области подршке пољопривреди и руралном развоју (ИПАРД), односно да је евидентирани курс за конверзију између евра и националне валуте месечни рачуноводствени курс евра утврђен од стране Комисије за Србију за месец током којег је трошак евидентиран на рачунима оперативне структуре.

Одобрени износ у еврима задужује се са НФ ИПАРД II главног евро рачуна, конвертован у динарима према курсу Народне банке Србије и пребацује на евиденциони рачун ИПАРД Агенције преко НФ ИПАРД II трансферног рачуна. Позитивна курсна разлика, уколико постоји, преноси се од стране Националног фонда на одговарајући рачун буџета Републике Србије. Губицима насталим услед курсне разлике, ако постоје, управља ИПАРД Агенција. ИПАРД Агенција прати да се допринос Европске уније пребаци са евиденционог рачуна ИПАРД Агенције на рачун за плаћања ИПАРД Агенције заједно са губицима насталим услед курсне разлике, уколико постоје.

### 3.1.2.9. Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, група – 451000

На буџетским позицијама Управе планирани су расходи у износу од 39.851.522 хиљада динара и исказано извршење у износу од 33.330.797 хиљада динара, и то у оквиру програмских активности:

Програмска активност	Назив	Износу у хиљадама динара
0103-0001	Директна плаћања	25.447.173
0103-0002	Мере руралног развоја	6.982.905
0103-0006	Посебни подстицаји	184.232
0103-4005	ИПАРД	716.487

Законом о пољопривреди и руралном развоју, Управа за аграрна плаћања образована је као орган управе у саставу министарства надлежног за послове пољопривреде и уређена је њена надлежност. Између осталих послова, Управа за аграрна плаћања, обавља послове провере испуњености услова за одобравање и исплату средстава по захтевима и пријавама за остваривање права на подстицаје у пољопривреди и руралном развоју.

Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, уређује врсте подстицаја, начин коришћења подстицаја, Регистар подстицаја у пољопривреди и руралном развоју, као и услове за остваривање права на подстицаје у пољопривреди и руралном развоју. У складу са овим Законом, Управа за аграрна плаћања врши одобравање и исплату следећих врста подстицаја:

- директна плаћања;
- подстицаји мерама руралног развоја;
- посебни подстицаји,
- кредитна подршка
- ИПАРД 2 програм

Услови за остваривање права за сваку од наведених врста подстицаја, начин остваривања и образац захтева ближе се прописују подзаконским актима које доноси министар надлежан за послове пољопривреде. У поступку остваривања права на поједине врсте подстицаја (у оквиру мера руралног развоја и посебних подстицаја) Управа за аграрна плаћања расписује



јавне позиве/конкурс за календарску годину, где се утврђује рок за подношење захтева, износ расположивих финансијских средстава и др. питања битна за спровођење конкретног јавног позива/конкурса.

Сваки појединачни поступак за остваривање права на подстицаје покреће се по захтеву/пријави корисника подстицаја који се подноси Управи за аграрна плаћања. О остваривању права на подстицаје у поступку одлучује директор решењем. На поступке за остваривање права на подстицаје пред Управом за аграрна плаћања, примењују се одредбе закона којима се уређује управни поступак, ако Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју није друкчије одређено.

У процесу обраде захтева, обрађивачи доносе решења до износа одређеног буџетом Уредбом о расподели подстицаја у пољопривреди и руралном развоју у којој се одређује буџет за захтеве у текућој години и захтеве који су поднети у претходном периоду. Када се у обради утроше средства одређена Уредбом, обрада се обуставља и кабинету Министра се обраћа са захтевом за измену Уредбе о расподели у циљу обезбеђивања додатних средстава за исплату захтева који су поднети а за које нису тренутно расположива средства. По добијању сагласности и доношења Уредбе о измени уредбе о расподели подстицаја у пољопривреди и руралном развоју, наставља се обрада захтева, доношење решења и формирање обавезе за исплату. У случају да се не одобри увећање буџета за исплату подстицаја на основу поднетих захтева Управа доноси решење о одбијању захтева што до сада није био случај.

Управа за аграрна плаћања је у 2019. години по основу субвенција исплатила укупан износ од 33.330.797 хиљада динара на основу 157.418 донетих решења, док је за 10.543 решења за исплату субвенција из 2019. године а која су донета у децембру 2019. године исплата извршена у јануару 2020. године у износу од 6.472.077 хиљада динара.

Програмска активност 0103-0001 – Директна плаћања. У оквиру ове програмске активности планирани су расходи у износу од 27.053.022 хиљаде динара и извршени су у износу од 25.447.173 хиљаде динара на економској класификацији 451141 - Текуће субвенције у пољопривреди по основу директних плаћања која се директно додељују произвођачима кроз одређене мере подршке.

Табела бр. 2. Директна плаћања у пољопривреди

у 000 динара

МЕРА		Исплата у 2019. години	
Шифра	Назив	Број решења	Износ
<b>ДИРЕКТНИ ПОДСТИЦАЈИ У ПОЉОПРИВРЕДИ</b>		<b>142.361</b>	<b>25.447.173</b>
<i>Исплате по захтевима из претходног периода</i>		<i>92.126</i>	<i>7.130.136</i>
4301	РЕАЛ.СУБВ. ПО РЕСЕЊИМА СУД. ПРЕСУДА	2	356
4302	РЕГРЕС ЗА БУБРИВО	1	10
4026	БИЉНА ПРОИЗВОДЊА	8	493
4105	ПРЕМИЈА ЗА МЛЕКО	665	1.656.627
4015	КОШНИЦЕ ПЧЕЛА	2.426	107.993
4016	КОНЗУМНА РИБА	22	43.015
4027	ПРИПЛОДНЕ МЛЕЧНЕ КРАВЕ	34.692	2.374.666
4017	ПРИПЛОДНЕ КРМАЧЕ	887	186.182
4018	ПРИПЛОДНЕ ОВЦЕ И КОЗЕ	9.903	1.113.612
4021	РОДИТЕЉСКЕ КОКОШКЕ ТЕШКОГ ТИПА	12	10.203
4022	РОДИТЕЉСКЕ КОКОШКЕ ЛАКОГ ТИПА	3	2.339
4023	РОДИТЕЉСКЕ ЋУРКЕ	2	1.296
4130	ПРИПЛОДНЕ ТОВНЕ КРАВЕ	14	2.875
4032	ПОДСТ.ЗА КРАВЕ ЗА УЗГОЈ ТЕЛАДИ ЗА ТОВ	1.500	60.665
4114	ТОВ СВИЊА	15.948	601.399



4104	ТОВ ЈУНАДИ	21.500	776.836
4024	ТОВ ЈАГЂАДИ	4.524	190.703
4131	ТОВ ЈАРАДИ	17	866
<b>Текућа година</b>		<b>50.235</b>	<b>18.317.037</b>
5101	I КВАРТАЛ - ПРЕМИЈА ЗА МЛЕКО	521	1.436.713
5120	II КВАРТАЛ - ПРЕМИЈА ЗА МЛЕКО	619	1.492.697
5121	III КВАРТАЛ - ПРЕМИЈА ЗА МЛЕКО	539	1.270.491
5103	ПРИПЛОДНЕ МЛЕЧНЕ КРАВЕ	15.288	2.585.632
5110	ПРИПЛОДНЕ КРМАЧЕ И НЕРАСТОВИ	142	280.752
5111	ПРИПЛОДНЕ ОВЦЕ И ОВНОВИ	1.036	352.702
5114	РОДИТЕЉСКЕ КОКОШКЕ ТЕШКОГ ТИПА	12	11.657
5115	РОДИТЕЉСКЕ КОКОШКЕ ЛАКОГ ТИПА	2	711
5122	ПРИПЛОДНЕ ТОВНЕ КРАВЕ И БИКОВИ	4	7.000
5400	ПРИПОЛДНЕ КОЗЕ И ЈАРЧЕВИ	48	18.607
5104	ТОВ ЈУНАДИ	6.133	819.413
5117	ТОВ ЈАГЂАДИ	2.377	181.280
5118	ТОВ СВИЊА	6.775	610.519
5123	ТОВ ЈАРАДИ	7	382
5102	БИЉНА ПРОИЗВОДЊА	23	8.319.478
5105	КРАВЕ ДОЛИЈЕ	19	18.426
5106	КОСНИЦЕ ПЦЕЛА	10.597	520.938
5128	КРАВЕ ЗА УЗГОЈ ТЕЛАДИ ЗА ТОВ	6.093	389.640

Програмска активност 0103-0002 – Мере руралног развоја. У оквиру ове програмске активности планирани су расходи у износу од 7.710.000 хиљада динара и извршени су у износу од 6.982.904 хиљада динара на економској класификацији 451141 - Текуће субвенције у пољопривреди по основу плаћања подстицаја за мере руралног развоја и инвестиционе подршке.

Табела бр. 3. Мере руралног развоја

у 000 динара

МЕРА		Исплата у 2019. години	
Шифра	Назив	Број решења	Износ
<b>МЕРЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА</b>		<b>14.456</b>	<b>6.982.904</b>
<i>Исплате по захтевима из претходног периода</i>		<i>9.094</i>	<i>3.520.148</i>
4300	ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА	4	2.374
4005	ПРИМ. БИЉНА ПОЉОПРИВРЕДНА ПРОИЗВОДЊА	4.620	1.440.241
4028	ОЧУВАЊЕ ЖИВОТИЊСКИХ ГЕН.РЕСУРСА	206	16.199
4109	ПОДР.БЕЗ.И КВ.ХР.ОРГ.П.И ПР.СА ОЗ.ГЕО.П.	10	486
4110	ПОД.ПОДИЗ.ПРОИЗВ.ЗАС.ВОЦ.ВИН.Л.И ХМЕЉА	292	131.617
4115	ОРГАНСКА ПРОИЗВОДЊА	81	34.644
4116	ПРИМ.СТОЧАРСКА ПОЉОПРИВРЕДНА ПРОИЗВ.	1.194	254.420
4123	ПОДР.РУР.РАЗ.-ИНВЕСТ.ЗА ПРОИЗ.И ПРЕРАДУ	18	31.814
4127	НАБАВКА ОПРЕМЕ У СЕКТОРУ МЕСА, МЛЕКА...	46	74.653
4033	ИНВ.У НАБ.НОВИХ ТРАКТОРА	99	104.681
4047	ПОДРШКА МЛАДИМА У РУР.ПОДР.	506	464.809
4048	ПРИМАРНА-МАШИНЕ,ОПРЕМА, ПРИПЛ.ГРЛА	1.814	404.651
4049	ПРИМАРНА - ИЗГРАДЊА И ОПРЕМАЊЕ ОБЈЕКАТ	193	542.658
4050	ПОД.ИНВ.У ПРЕРАДУ И МАРКЕТИНГ НА ГАЗД.	11	16.900
<b>Текућа година</b>		<b>5.362</b>	<b>3.462.757</b>
3001	ПОД. ВИСЕГ. ЗАСАДА ВИН. ЛОЗ. И ХМЕЉ.	722	404.396
3039	ПРИМАРНА-ИЗГРАДЊА И ОПРЕМАЊЕ ОБЈЕКАТА	52	156.041
3051	ИНВ.У ОПРЕМУ ЗА ПРИМ.БИЉНУ ПРОИЗВ.	2.984	1.415.372
3052	ИНВ.У ОПРЕМУ ЗА ПРИМАРНУ СТОЧАРСКУ ПРОИЗ	715	143.812
3053	ИНВ.У КВАЛИТ.ПРИПЛ.ГРЛА ЗА ПРИМ.СТОЧ.ПР.	25	6.345
3054	ИНВ. ЗА НАБ.МАШ.И ОПР. ЗА УНАПР. ДИГИТАЛИЗАЦИЈЕ СТОЧАРСКЕ	1	15.000



3003	УНАПРЕДЈЕЊЕ КВАЛИТЕТА ВИНА И РАКИЈЕ	6	162
3013	НАБ.ОПРЕМЕ У СЕКТОРУ МЕСА,МЛ.,ВОЋА	47	125.942
3032	УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА (ОСИГУРАЊЕ)	10	600.000
3016	ОРГАНСКА - БИЉНА	6	17.127
3017	ОРГАНСКА - СТОЧАРСКА	300	73.516
3006	ОЧУВАЊЕ БИЉНИХ ГЕНЕТИЧКИХ РЕСУРСА	1	423
3007	ОЧУВАЊЕ ЖИВОТИЊСКИХ ГЕНЕТИЧКИХ РЕСУРСА	235	86.927
3009	ПОДРСКА НЕПОЉ. АКТИВНОСТИМА НА СЕЛУ	19	13.182
3049	СЕРИФИК.-ХРАНА,ОРГ.ПР,ГЕО ПОРЕКЛО	74	4.913
3050	ПОД.ИНВ. У ПРERAДУ И МАРКЕТИНГ НА ГАЗДИН	9	19.955
3041	ПРИПРЕМА ЛОКАЛНИХ СТРАТЕГИЈА	4	1.553
3034	РАЗ.ТЕХ.-ТЕХНОЛОШ. И ИНОВАТИВНИХ ПРОЈЕК.	32	39.992
3035	ПРУЖ.САВЕТА УДРУЖЕЊИМА, ЗАДРУГАМА И ДР.	120	338.101

Програмска активност 0103-0006 – Посебни подстицаји. У оквиру ове програмске активности планирани су расходи у износу од 250.000 хиљада динара и извршени су у износу од 172.957 хиљада динара на економској класификацији 451141 - Текуће субвенције у пољопривреди по основу плаћања посебних подстицаја у пољопривреди.

Табела бр. 4. Посебни подстицаји

у 000 динара

МЕРА		Исплата у 2019. години	
Шифра	Назив	Број решења	Износ
<b>ПОСЕБНИ ПОДСТИЦАЈИ У ПОЉ. И РУРАЛНОМ РАЗВОЈУ</b>		<b>511</b>	<b>184.232</b>
<i>Исплате по захтевима из претходног периода</i>		<i>5</i>	<i>11.274</i>
4045	ПОДСТ.ЗА ПРОМ.АКТ У ПОЉ.	1	179
4046	ПРОИЗВ.САД.МАТ.СЕРТ.И КЛОНСКА СЕЛ.	4	11.096
<i>Текућа година</i>		<i>506</i>	<i>172.957</i>
6004	ОДГАЈИВАЧКИ ПРОГРАМИ	453	138.270
6152	ПОД.ЗА ПРОМ.АКТ. (МЕРЕ АКЦИЈЕ)	3	1.142
6060	ПОД.ЗА ПРОИЗ.САД.МАТЕ.И СЕРТИФ.И КЛОНС.С	50	33.545

Програмска активност 0103-4005 – ИПАРД. У оквиру ове програмске активности планирани су расходи у износу од 4.873.500 хиљада динара и извршени су у износу од 716.487 хиљада динара на економској класификацији 451141 - Текуће субвенције у пољопривреди по основу исплата субвенција по два јавна позива за меру 1 из ИПАРД средстава.

Табела бр. 5. ИПАРД

у 000 динара

МЕРА		Исплата у 2019. години	
Шифра	Назив	Број решења	Износ
<b>ИПАРД</b>		<b>90</b>	<b>716.487</b>
9101	МЕРА 1 ПОЗИВ 1	40	322.064
9102	МЕРА 1 ПОЗИВ 2	50	394.423

### 3.1.2.10. Донације страним владама, група – 461000

На буџетским позицијама Управе планирани су расходи у износу од 105.006 хиљада динара и исказано извршење у износу од 105.005 хиљада динара у оквиру програмске активности 0103-0003 Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја на економској класификацији 461111 Текуће донације страним владама по основу плаћања по Уговору број 337-00-5/2018-05 од 7.8.2019. године који је закључен између Владе Републике Србије коју представља Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде



и Владе Сједињених Америчких Државе коју представља Америчка агенција за међународни развој (УСАИД) о унапређењу приступа финансирању за агробизнис сектор у Републици Србији уз помоћ Гаранције за кредитни портфолио. Предмет Уговора је донација у виду финансијских средстава у износу од један милион америчких долара (УСД), у динарској противвредности на дан трансфера по средњем курсу Народне банке Србије од стране Донатора Примаоцу донације. Ова средства ће се користити за исплату потраживања према финансијским институција у складу са Споразумом о унапређењу приступа финансирању за агробизнис сектор у Републици Србији.

Споразумом о сарадњи између Владе Републике Србије и Владе Сједињених Америчких Држава о унапређењу приступа финансирању за агробизнис сектор у Републици Србији уз помоћ Гаранције за кредитни портфолио од 8.5.2019. године, Министарство пољопривреде, шумарство и водопривреде Републике Србије и Америчка агенција за међународни развој (УСАИД), сагласиле су се да подржавају и подстичу кредитирање банака у агробизнис сектору у Србији, користећи Државно тело за развој кредита Америчке агенције за међународни развој (енг. Development Credit Authority-ДЦА), подржавајући развој Гаранције за кредитни портфолио за више банака како би се олакшао приступ финансирању за микро, мала и средња предузећа која послују у сектору агробизниса, у циљу подстицања веће производње, приступа извозним тржиштима, отварања нових радних места и унапређења општег привредног раста. У складу са Споразумом, УСАИД ће гарантовати 60% од губитка главнице кредита који испуњавају услове, како је даље предвиђено уговором о гаранцији који ће бити потписан између УСАИД-а и финансијских институција чиме ће уз подршку Владе Републике Србије и Министарства умањити ризик финансијских институција приликом пласирања кредита микро, малим и средњим предузећима (ММСП) који послују у сектору агробизниса.

#### **Налаз број 2.**

Управа за аграрна плаћања је средства у износу од 105.005 хиљада динара за унапређење приступа финансирању за агробизнис сектор у Републици Србији, погрешно планирала, извршила и евидентирала на групи конта 461000-Донације страним владама, уместо на групи конта 452000-Субвенције приватним финансијским институцијама, што није у складу са чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем и чланом 29. Закона о буџетском систему.

#### **Ризик**

Уколико се настави са планирањем, извршавањем и евидентирањем расхода на неодговарајућим економским класификацијама, постоји ризик од неисправног обелодањивања расхода у финансијским извештајима.

#### **Препорука број 2.**

Препоручујемо одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да расходе планирају, извршавају и евидентирају у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

### **3.1.3. Издаци за нефинансијску имовину**

#### **3.1.3.1. Машине и опрема, група – 512000**

На буџетским позицијама Управе планирани су издаци у износу од 14.460 хиљада динара и исказано извршење у износу од 13.879 хиљада динара у оквиру програмске активности



0103-0003 Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја, и то на економским класификацијама:

Економска класификација	Назив	Износу у хиљадама динара
512212	Уградна опрема	220
512221	Рачунарска опрема	7.296
512222	Штампачи	691
512233	Мобилни телефони	1.724
512241	Електронска опрема	3.948

*Рачунарска опрема - 512221.* На овом субаналитичком конту евидентирану су издаци у износу од 5.724 хиљада динара по основу отвореног поступка централизоване јавне набавке 36 дисплеја (набавка рачунарске опреме - хардвер) од групе добављача коју чине „Informatika“ ад Београд и „ITS NETWORK“ доо Београд, а на основу уговора број 404-02-68/2018-07 од 15.11.2018. године. Плаћање је извршено по рачуну број 10-2012 од 08.01.2019. године, док је евидентирање опреме на економској класификацији 011222-Рачунарска опрема извршено 22.07.2019. године налогом за књижење број 26-900, односно Управа за аграрна плаћања није евидентирала опрему у тренутку плаћања на конту 011200 – Опрема, што није у складу са чланом 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

*Мобилни телефони – 512233.* На овом субаналитичком конту евидентирану су издаци у износу од 1.724 хиљада динара за набавку мобилних телефона, и то: по уговору број 404-02-55/2019-07 од 3.12.2019. године који је закључен са „USPON“ доо Чачак - Партија 1 за набавку девет мобилних телефона „Samsung S10 DS Prism Black“ и по уговору број 404-02-55/2019-07 од 6.12.2019. године који је закључен са „Magnetic system“ доо Београд - Партију 2 за набавку 26 мобилних телефона „Xiaomi Redmi Note 8 Pro“. Плаћање „USPON“ доо Чачак је извршено по рачуну број 00974/19 VP11 од 13.12.2019. године у износу од 788 хиљада динара и „Magnetic system“ доо Београд по рачуну број 182-001/2019 од 06.12.2019. године у износу од 936 хиљада динара, док је евидентирање опреме на економској класификацији 011223-Комуникациона опрема извршено 26.12.2019. године налогом за књижење број 70-900, односно Управа за аграрна плаћања није евидентирала опрему у тренутку плаћања на конту 011200 – Опрема, што није у складу са чланом 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем. Такође, рачуни и записници о примопредаји опреме нису потписани од стране представника Управе за аграрна плаћања, односно не постоји доказ да је набављена опрема и преузета, што није у складу са чланом 16. Уредбе о буџетском рачуноводству.

*Електронска опрема – 512241.* На овом субаналитичком конту евидентирану су издаци у износу од 3.948 хиљада динара по основу отвореног поступка јавне набавке уређаја за непрекидно напајање електричном енергијом од добављача „EneI PS“ доо Нови Београд а на основу уговора број 404-02-19/2019-07 од 6.08.2019. године. Плаћање је извршено по рачуну број IF19-00339 од 27.09.2019. године, док је евидентирање опреме на економској класификацији 011224-Електронска и фотографска опрема извршено 26.12.2019. године налогом за књижење број 70-900, односно Управа за аграрна плаћања није евидентирала опрему у тренутку плаћања на конту 011200 – Опрема, што није у складу са чланом 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.



### 3.2. Биланс стања

Биланс стања - Образац 1 представља један од прописаних образаца из садржаја завршног рачуна који су дефинисани чланом 79. Закона о буџетском систему, чланом 7. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 3. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова. У билансу стања су исказане билансне позиције које одражавају стање имовине, обавеза и капитала на дан 31.12.2019. године за коју се саставља.

У поступку ревизије података исказаних у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2019. године извршена је провера примене начела билансног идентитета која захтева да почетни биланс текуће пословне године мора бити потпуно једнак крајњем билансу претходне пословне године. У том смислу, извршена је провера поређењем података исказаних у Билансу стања на дан 31.12.2019. године из колоне 4 (претходна година) са подацима исказаним у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2018. године из колоне 5 (текућа година).

#### 3.2.1. Попис имовине и обавеза

Вршилац дужности директора Управе за аграрна плаћања је 04.11.2019. године донела Решење о образовању комисије за попис финансијских пласмана, хартија од вредности, потраживања и обавеза органа, попис обавеза на основу поднетих захтева за остваривање права на подстицаје, као и Решење о образовању комисије за попис основних средстава. Обавеза комисије је била да целокупан попис заврши до 15.01.2020. године и извештај о раду са пратећом документацијом (пописне листе, забелешке комисије, изјаве) доставе Централној пописној комисији.

На основу Изјашењења руководиоца групе за правне послове Управе за аграрна плаћања од 06.07.2020. године, „Извештај о попису имовине и обавеза у Управи за аграрна плаћања није завршен, због касног добијања пописних листа, пре проглашења пандемије и није било могуће завршити попис. Група за рачуноводство није књижила разлике јер исте нису биле утврђене“.

#### **Налаз број 3.**

Управа за аграрна плаћања није извршила попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2019. године, није исти завршила до 15.01.2020. године и доставила Централној пописној комисији, што није у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

#### **Ризик**

Уколико се не изврши свеобухватни попис имовине и обавеза у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, јавља се ризик састављања непоузданих финансијских извештаја (обрасца Биланса стања) односно да финансијски извештаји неће садржати тачне информације о имовини и обавезама Управе.

#### **Препорука број 3.**

Препоручујемо одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да изврше свеобухватан попис имовине и обавеза.





### 3.2.2. Актива

Укупна актива исказана у Билансу стања на дан 31.12.2019. године износи 667.314 хиљада динара, а састоји се од нефинансијске имовине у износу од 171.480 хиљада динара и финансијске имовине у износу од 495.834 хиљаде динара.

#### 3.2.2.1. Нефинансијска имовина

Нефинансијска имовина исказана је у бруто износу од 716.801 хиљада динара и нето износу од 171.480 хиљада динара и чине је: некретнине и опрема у износу од 167.421 хиљада динара и нематеријална имовина у износу од 4.059 хиљаде динара.

#### Зграде и грађевински објекти – конто 011100

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31.12.2019. године исказала бруто вредност зграда и грађевинских објеката у износу од 77.278 хиљада динара, исправку вредности зграда и грађевинских објеката у износу од 3.114 хиљада динара и у нето вредности у износу од 74.164 хиљада динара, које се односе на друге промене у обиму пословних зграда.

**Према обрасцу СВИ1** – Извештаја о структури и вредности непокретне имовине у својини Републике Србије на дан 31.12.2019. године корисника МПШВ - Управа за аграрна плаћања на конту Друге промене у обиму пословних зграда – 011128 износи 74.164 хиљада динара, површине 2.762 м<sup>2</sup>.

Министарство пољопривреде и заштите животне средине<sup>12</sup> – Управа за аграрна плаћања и Јавно предузеће за газдовање шумама „Србијашуме“ закључили су Споразум број 400-02-0002/2017-07 од 01.06.2017. године којим је утврђено право привременог коришћења објекта у Београду, у Булевару Михајла Пупина 113 (пословни простор површине 2.462 м<sup>2</sup>, магацински простор површине 300 м<sup>2</sup> и четири гаражна места у склопу заједничке подземне гараже), Управи за аграрна плаћања на период од 10 година, без накнаде.

Управа за аграрна плаћања је закључила са „Саобраћајни институт ЦИП“ доо Београд Уговор о изради пројектне документације за део објекта у Булевару Михајла Пупина 113 Београд – Пројекат изведеног објекта дела подрума, приземља и првог спрата, број 404-02-65/2017-07 од 27.11.2017. године. Плаћање је извршено по Рачуну број 05-242/17 од 13.12.2017. године у износу од 3.600 хиљада динара. Управа за аграрна плаћања је са „INVESTMENT PROJECT GROUP“ доо Београд закључила Уговор о радовима на адаптацији објекта „Србијашуме“ за потребе Управе за аграрна плаћања број 404-02-29/17-07 од 14.06.2017. године. Плаћање је извршено по Првој привременој ситуацији – рачун број 08-17 од 16.07.2017. године у износу од 49.239 хиљада динара и по Окончаној ситуацији – рачун број 12-17 од 12.09.2017. године у износу од 24.439 хиљада динара.

Налогом за књижење број 53-900 од 31.12.2017. године евидентирано је стање на субаналитичком конту Друге промене у обиму пословних зграда - 011128 у износу од 77.278 хиљада динара. У 2019. години извршено је књижење амортизације – исправка вредности пословних зграда у износу од 3.114 хиљада динара налогом за књижење 87-900 од 31.12.2019. године.

<sup>12</sup> Министарство пољопривреде и заштите животне средине је Законом о министарствима раздвојено на Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде и Министарство заштите животне средине („Службени гласник РС“, бр. 44/2014, 14/2015, 54/2015, 96/2015 – др. закон и 62/2017)



Међутим, увидом у базу Републичког геодетског завода утврђено је да је објекат у власништву Републике Србије над којим је уписано право коришћења ЈП „Србијашуме“, тако да Управа за аграрна плаћања нема основа да у својим пословним књигама води улагање у овај објекат као нефинансијску имовину, односно на субаналитичком конту друге промене у обиму пословних зграда (011128) већ је требала предати ово улагање на евидентирање у пословним књигама у којима је и сам објекат евидентиран.

#### **Налаз број 4.**

Управа за аграрна плаћања је у својим пословним књигама евидентирала инвестирање у адаптацију објекта „Србијашуме“ који је добила на привремено коришћење од ЈП „Србијашуме“ Београд, чиме је у Билансу стања на дан 31.12.2019. године више исказала зграде и грађевинске објекте - 011100 у износу од 74.164 хиљаде динара, што није у складу са чланом 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

#### **Ризик**

Уколико се настави са евидентирањем и исказивањем инвестиције адаптације објекта добијеног на привремено коришћење у пословним књигама Управе код које није евидентирана вредност самог објекта постоји ризик да вредност самог објекта буде подцењена у пословним књигама правног лица у чијим је књигама евидентиран објекат.

#### **Препорука број 4.**

Препоручујемо одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да изврше пренос вредности инвестиције адаптације објекта добијеног на привремено коришћење на евидентирање у пословним књигама у којима је и сам објекат евидентиран.

#### **Опрема – конто 011200**

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31.12.2019. године исказала опрему у износу од 93.257 хиљада динара коју чине: опрема за саобраћај у износу од 22.906 хиљада динара; административна опрема у износу од 69.769 хиљада динара; опрема за јавну безбедност у износу од 179 хиљада динара и опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема у износу од 403 хиљада динара.

#### **Нематеријална имовина – конто 016100**

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31.12.2019. године исказала је нематеријалну имовину у износу од 4.059 хиљада динара која се односи на патенте.

#### **3.2.2.2. Финансијска имовина**

У Билансу стања Управе за аграрна плаћања, на дан 31.12.2019. године, финансијска имовина је исказана у нето износу од 495.834 хиљада динара и чини је: новчана средства, племенити метали, хартије од вредности у износу од 126.112 хиљада динара; краткорочна потраживања у износу од 365.860 хиљада динара; краткорочни пласмани у износу од 3.862 хиљада динара.

#### **Жиро и текући рачун - конто 121100**

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31.12.2019. године исказала је стање на жиро и текућем рачуну у износу од 126.112 хиљаде динара која се односи на:



Остале субвенције	119.855 хиљада динара
Програм подршке за воће – неутрошена средства из донација претходне године	13 хиљада динара
Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	263 хиљаде динара
Јапанска донација	5.981 хиљада динара
<b>Укупно</b>	<b>126.112 хиљада динара</b>

### Девизни рачун – 121400

Управа за аграрна плаћања у Билансу стања на дан 31.12.2019. године није исказала стање на девизном рачуну.

#### Налаз број 5.

Управа за аграрна плаћања у Билансу стања на дан 31.12.2019. године није исказала стање на девизном рачуну у износу од 19 хиљада динара, што није у складу са чланом 11. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

#### Ризик

Уколико се не изврши исказивање стања на девизном рачуну постоји ризик да Биланс стања не одражава право стање готовине на крају године.

#### Препорука број 5.

Препоручујемо одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да у Билансу стања исказују стање на девизном рачуну.

### Потраживања по основу продаје и друга потраживања – конто 122100

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31.12.2019. године исказала потраживања по основу продаје и друга потраживања у износу од 365.860 хиљада динара која се односи на потраживања по основу субвенција и дотација и то: за решења из ранијих година у износу од 10.648 хиљада динара; потраживања која се односе на текућу годину у износу од 70.974 хиљада динара; потраживања по члану 33. из претходне године у износу од 25.427 хиљада динара и потраживања по члану 33. текуће године у износу од 258.811 хиљада динара. Међутим, увидом у аналитичку евиденцију потраживања утврђено је да постоје потражна салда појединачних потраживања, односно претплате, и то по основу субвенција и дотација – Решења из ранијих година у износу 307 хиљада динара и по основу субвенција и дотација – текућа година у износу 262 хиљаде динара. За ове износе претплата појединачних потраживања Управа је извршила умањење укупног салда потраживања уместо да изврши евидентирање на примљеним авансима.

#### Налаз број 6.

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31.12.2019. године исказала потраживања по основу продаје и друга потраживања - 122100 у већем износу од 571 хиљаду динара и у истом износу мање исказала примљене авансе, депозите и кауције - 251000, што није у складу са чланом 11. и 12. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контним планом за буџетски систем.

#### Ризик

Уколико се настави са умањењем укупног салда потраживања за износе претплата појединачних потраживања уместо да се изврши евидентирање на примљеним авансима постоји ризик од нереалног исказивања стања потраживања и примљених аванса у Билансу стања.



### **Препорука број 6.**

Препоручујемо одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да преплате појединачних потраживања исказују на примљеним авансима а не да врше умањење укупног салда потраживања за исти износ.

### **Дати аванси, депозити и кауције – конто 123200**

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31.12.2019. године исказала дате авансе, депозите и кауције у износу од 3.862 хиљада динара која се односи на авансе за набавку материјала у износу од 3.557 хиљада динара и авансе за обављање услуга у износу од 305 хиљада динара.

### **3.2.3. Пасива**

Укупна пасива исказана у Билансу стања на дан 31.12.2019. године износи 667.314 хиљада динара, а састоји се од обавеза у износу од 369.722 хиљада динара и капитала у износу од 297.592 хиљаде динара.

#### **3.2.3.1. Обавезе**

У Билансу стања на дан 31.12.2019. године исказане су обавезе у износу од 369.722 хиљаде динара и чине их пасивна временска разграничења. Управа за аграрна плаћања у Билансу стања на дан 31.12.2019. године није исказала обавезе за плате и додатке, обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца и обавезе по основу субвенција.

### **Налаз број 7.**

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31.12.2019. године мање исказала обавезе у укупном износу од 6.480.109 хиљада динара, и то: обавезе за плате и додатке - 231000 у износу од 6.885 хиљада динара и обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца - 234000 у износу од 1.147 хиљада динара а услед неевидентирања обавеза за плате за децембар 2019. године, као и обавезе по основу субвенција - 242000 у укупном износу од 6.472.077 хиљада динара услед неевидентирања обавеза по 10.543 решења за исплату субвенција донетим у децембру 2019. године а исплаћеним у јануару 2020. године, што није у складу са чланом 12. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем и чланом 9. став 1. Уредбе о буџетском рачуноводству.

### **Ризик**

Уколико се настави са неевидентирањем свих обавеза које се односе на обрачунски период у пословним књигама постоји ризик да ће финансијски извештаји пружати неистинит и необјективан приказ стања обавеза.

### **Препорука број 7.**

Препоручујемо одговорним лицима Управе за аграрна плаћања да обавезе евидентирају у пословним књигама и исказују у Билансу стања у периоду када су наведене обавезе и настале.



### Разграничени плаћени расходи и издаци конто – 291200

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31.12.2019. године исказала разграничене плаћене расходе и издатке у износу од 3.862 хиљада динара који се односе на плаћене авансе за набавку материјала у износу од 3.557 хиљада динара и плаћене авансе за куповину услуга у износу од 305 хиљада динара.

### Остала пасивна временска разграничења конто – 291900

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31.12.2019. године исказала остала пасивна временска разграничења у износу од 365.860 хиљада динара, која се односе на: остала пасивна временска разграничења-главница из ранијих година у износу од 10.648 хиљада динара, остала пасивна временска разграничења – главница текућа година у износу од 70.974 хиљада динара, остала пасивна временска разграничења – члан 33. претходне године у износу од 25.426 хиљада динара и остала пасивна временска разграничења – члан 33. текућа година у износу од 258.811 хиљада динара.

#### 3.2.3.2. Капитал

Управа за аграрна плаћања је у Билансу стања на дан 31.12.2019. године је исказала капитал у износу од 297.592 хиљаде динара а чини га:

311100 – Нефинансијска имовина у сталним средствима	171.480 хиљада динара
311700 – Пренета неутрошена средства из ранијих година	5.981 хиљада динара
321121 – Вишак прихода и примања - суфицит	119.855 хиљада динара
321311 – Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	276 хиљада динара



**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ**  
**МИНИСТАРСТВА ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ –**  
**УПРАВЕ ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА, БЕОГРАД**







## САДРЖАЈ

1. Биланс стања на дан 31.12.2019. године - Образац 1 ..... 51
2. Извештај о извршењу буџета - Образац 5 ..... 53



У наставку су дати финансијски извештаји: Биланс стања на дан 31.12.2019. године и Извештај о извршењу буџета у периоду од 01.01.2019. до 31.12.2019. године у оквиру којих су исказане и ревидиране економске класификације.

## 1. Биланс стања на дан 31.12.2019. године - Образац 1

### БИЛАНС СТАЊА у периоду од 01.01.2019. године до 31.12.2019. године

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 - 6)
1	2	3	4	5	6	7
		<b>АКТИВА</b>				
<b>1001</b>	<b>000000</b>	<b>НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)</b>	181.022	716.801	545.321	171.480
<b>1002</b>	<b>010000</b>	<b>НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)</b>	181.022	716.801	545.321	171.480
<b>1003</b>	<b>011000</b>	<b>НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)</b>	161.759	293.912	126.491	167.421
1004	011100	Зграде и грађевински објекти	75.555	77.278	3.114	74.164
1005	011200	Опрема	86.204	216.634	123.377	93.257
<b>1015</b>	<b>015000</b>	<b>НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ (1016 + 1017)</b>	14.719			
1017	015200	Аванси за нефинансијску имовину	14.719			
<b>1018</b>	<b>016000</b>	<b>НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)</b>	4.544	422.889	418.830	4.059
1019	016100	Нематеријална имовина	4.544	422.889	418.830	4.059
<b>1028</b>	<b>100000</b>	<b>ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)</b>	341.217	495.834		495.834
<b>1049</b>	<b>120000</b>	<b>НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)</b>	341.217	495.834		495.834
<b>1050</b>	<b>121000</b>	<b>НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)</b>	6.257	126.112		126.112
1051	121100	Жиро и текући рачуни	6.257	126.112		126.112
<b>1060</b>	<b>122000</b>	<b>КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)</b>	332.502	365.860		365.860
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	332.502	365.860		365.860
<b>1062</b>	<b>123000</b>	<b>КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (од 1063 до 1066)</b>	2.458	3.862		3.862



1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	2.458	3.862		3.862
<b>1072</b>		<b>УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)</b>	<b>522.239</b>	<b>1.212.635</b>	<b>545.321</b>	<b>667.314</b>
<b>1073</b>	<b>351000</b>	<b>ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>				
Ознака ОП	Бројко нта	Опис	Износ			
			Претходна година	Текућа година		
1	2	3	4	5		
		<b>ПАСИВА</b>				
<b>1074</b>	<b>200000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)</b>		334.960		369.722
<b>1212</b>	<b>290000</b>	<b>ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)</b>		334.960		369.722
<b>1213</b>	<b>291000</b>	<b>ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)</b>		334.960		369.722
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци		2.458		3.862
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења		332.502		365.860
<b>1218</b>	<b>300000</b>	<b>КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)</b>		187.279		297.592
<b>1219</b>	<b>310000</b>	<b>КАПИТАЛ (1220)</b>		187.003		177.461
<b>1220</b>	<b>311000</b>	<b>КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)</b>		187.003		177.461
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима		181.022		171.480
1227	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година		5.981		5.981
<b>1229</b>	<b>321121</b>	<b>Вишак прихода и примања – суфицит</b>				119.855
<b>1231</b>	<b>321311</b>	<b>Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година</b>		276		276
<b>1239</b>		<b>УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)</b>		<b>522.239</b>		<b>667.314</b>

## 2. Извештај о извршењу буџета - Образац 5



**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА  
У ПЕРИОДУ ОД 01.01.2019 ДО 31.12.2019 ГОДИНЕ**

Програм: 0103/0001 - Директна плаћања

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)	26.553.022	24.947.388	24.947.388					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	26.553.022	24.947.388	24.947.388					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	26.553.022	24.947.388	24.947.388					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	26.553.022	24.947.388	24.947.388					
5105	791100	Приходи из буџета		24.947.388	24.947.388					
5131	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5132 + 5151)	500.000	500.000						500.000
5151	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5152 + 5162)	500.000	500.000						500.000
5152	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5153 до 5161)	500.000	500.000						500.000
5161	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала	500.000	500.000						500.000
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	27.053.022	25.447.388	24.947.388					500.000
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	27.053.022	25.447.173	24.947.388					499.785
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	27.053.022	25.447.173	24.947.388					499.785
5280	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290)	27.053.022	25.447.173	24.947.388					499.785
5281	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283)	27.053.022	25.447.173	24.947.388					499.785
5282	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		25.447.173	24.947.388					499.785
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	27.053.022	25.447.173	24.947.388					499.785
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	26.553.022	24.947.388	24.947.388					



5437		<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)</b>	<b>27.053.022</b>	<b>25.447.173</b>	<b>24.947.388</b>					<b>499.785</b>
5439		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0	500.000	499.785						499.785
5440	900000	<b>ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5131)</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>						<b>500.000</b>
5442		<b>ВИШАК ПРИМАЊА (5440 – 5441) &gt; 0</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>						<b>500.000</b>
5444		<b>ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 - 5435) &gt; 0</b>		215						215

Програм: 0103/0002 - Мере руралног развоја

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)</b>	<b>7.210.000</b>	<b>6.602.545</b>	<b>6.602.545</b>					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	7.210.000	6.602.545	6.602.545					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	7.210.000	6.602.545	6.602.545					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	7.210.000	6.602.545	6.602.545					
5105	791100	Приходи из буџета		6.602.545	6.602.545					
5131	900000	<b>ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5132 + 5151)</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>						<b>500.000</b>
5151	920000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5152 + 5162)</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>						<b>500.000</b>
5152	921000	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5153 до 5161)</b>		<b>500.000</b>						<b>500.000</b>
5161	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала		500.000						500.000
5171		<b>УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)</b>	<b>7.710.000</b>	<b>7.102.545</b>	<b>6.602.545</b>					<b>500.000</b>
5172		<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)</b>	<b>7.710.000</b>	<b>6.982.905</b>	<b>6.602.545</b>					<b>380.360</b>
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	7.710.000	6.982.905	6.602.545					380.360
5280	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290)	7.710.000	6.982.905	6.602.545					380.360
5281	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283)	7.710.000	6.982.905	6.602.545					380.360
5282	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским		6.982.905	6.602.545					380.360



		предузећима и организацијама							
5435		<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)</b>	<b>7.710.000</b>	<b>6.982.905</b>	<b>6.602.545</b>				<b>380.360</b>
5436		<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)</b>	<b>7.210.000</b>	<b>6.602.545</b>	<b>6.602.545</b>				
5437		<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)</b>	<b>7.710.000</b>	<b>6.982.905</b>	<b>6.602.545</b>				<b>380.360</b>
5439		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0	500.000	380.360					380.360
5440	900000	<b>ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5131)</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>					<b>500.000</b>
5442		<b>ВИШАК ПРИМАЊА (5440 – 5441) &gt; 0</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>					<b>500.000</b>
5444		<b>ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 - 5435) &gt; 0</b>		<b>119.640</b>					<b>119.640</b>

Програм: 0103/0003 - Стручна и административна подршка за спровођење мера подстицаја

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)</b>	<b>484.060</b>	<b>467.679</b>	<b>467.679</b>					
5002	700000	<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)</b>	<b>484.060</b>	<b>467.679</b>	<b>467.679</b>					
5103	790000	<b>ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)</b>	<b>484.060</b>	<b>467.679</b>	<b>467.679</b>					
5104	791000	<b>ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)</b>	<b>484.060</b>	<b>467.679</b>	<b>467.679</b>					
5105	791100	Приходи из буџета		467.679	467.679					
5171		<b>УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)</b>	<b>484.060</b>	<b>467.679</b>	<b>467.679</b>					
5172		<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)</b>	<b>484.060</b>	<b>467.679</b>	<b>467.679</b>					
5173	400000	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)</b>	<b>468.600</b>	<b>453.592</b>	<b>453.592</b>					
5174	410000	<b>РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)</b>	<b>193.555</b>	<b>185.337</b>	<b>185.337</b>					
5175	411000	<b>ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)</b>	<b>154.539</b>	<b>152.109</b>	<b>152.109</b>					
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених		152.109	152.109					
5177	412000	<b>СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ</b>	<b>30.403</b>	<b>26.096</b>	<b>26.096</b>					



		<b>ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)</b>							
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање		18.260	18.260				
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање		7.836	7.836				
<b>5181</b>	<b>413000</b>	<b>НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)</b>	<b>500</b>	<b>468</b>	<b>468</b>				
5182	413100	Накнаде у природи		468	468				
<b>5183</b>	<b>414000</b>	<b>СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)</b>	<b>1.500</b>	<b>672</b>	<b>672</b>				
5184	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова		-55	-55				
5186	414300	Отпремнине и помоћи		40	40				
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом		687	687				
<b>5188</b>	<b>415000</b>	<b>НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)</b>	<b>6.500</b>	<b>5.880</b>	<b>5.880</b>				
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене		5.880	5.880				
<b>5190</b>	<b>416000</b>	<b>НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)</b>	<b>113</b>	<b>112</b>	<b>112</b>				
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи		112	112				
<b>5196</b>	<b>420000</b>	<b>КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)</b>	<b>167.603</b>	<b>162.537</b>	<b>162.537</b>				
<b>5197</b>	<b>421000</b>	<b>СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)</b>	<b>25.837</b>	<b>24.984</b>	<b>24.984</b>				
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга		9	9				
5199	421200	Енергетске услуге		10.120	10.120				
5200	421300	Комуналне услуге		2.791	2.791				
5201	421400	Услуге комуникација		9.767	9.767				
5202	421500	Трошкови осигурања		411	411				
5203	421600	Закуп имовине и опреме		1.874	1.874				
5204	421900	Остали трошкови		12	12				
<b>5205</b>	<b>422000</b>	<b>ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)</b>	<b>4.000</b>	<b>3.609</b>	<b>3.609</b>				
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи		279	279				
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство		2.475	2.475				
5208	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		855	855				
<b>5211</b>	<b>423000</b>	<b>УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)</b>	<b>109.166</b>	<b>106.366</b>	<b>106.366</b>				
5212	423100	Административне услуге		130	130				
5213	423200	Компјутерске услуге		1.223	1.223				
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених		2.635	2.635				
5215	423400	Услуге информисања		778	778				
5216	423500	Стручне услуге		100.547	100.547				
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство		473	473				
5218	423700	Репрезентација		580	580				
<b>5228</b>	<b>425000</b>	<b>ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 +</b>	<b>2.000</b>	<b>1.525</b>	<b>1.525</b>				





		<b>5230)</b>							
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката		111	111				
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме		1.414	1.414				
<b>5231</b>	<b>426000</b>	<b>МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)</b>	<b>26.600</b>	<b>26.053</b>	<b>26.053</b>				
5232	426100	Административни материјал		10.075	10.075				
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених		211	211				
5235	426400	Материјали за саобраћај		11.735	11.735				
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство		714	714				
5240	426900	Материјали за посебне намене		3.318	3.318				
<b>5256</b>	<b>440000</b>	<b>ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5257 + 5267 + 5274 + 5276)</b>	<b>1.000</b>	<b>127</b>	<b>127</b>				
<b>5276</b>	<b>444000</b>	<b>ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 5277 до 5279)</b>	<b>1.000</b>	<b>127</b>	<b>127</b>				
5278	444200	Казне за кашњење		127	127				
<b>5293</b>	<b>460000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5294 + 5297 + 5300 + 5303 + 5306)</b>	<b>105.006</b>	<b>105.006</b>	<b>105.006</b>				
<b>5294</b>	<b>461000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (5295 + 5296)</b>	<b>105.006</b>	<b>105.006</b>	<b>105.006</b>				
5295	461100	Текуће донације страним владама		105.006	105.006				
<b>5324</b>	<b>480000</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)</b>	<b>1.436</b>	<b>585</b>	<b>585</b>				
<b>5328</b>	<b>482000</b>	<b>ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 5329 до 5331)</b>	<b>899</b>	<b>182</b>	<b>182</b>				
5329	482100	Остали порези		182	182				
<b>5332</b>	<b>483000</b>	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)</b>	<b>247</b>	<b>225</b>	<b>225</b>				
5333	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова		225	225				
<b>5337</b>	<b>485000</b>	<b>НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5338)</b>	<b>290</b>	<b>178</b>	<b>178</b>				
5338	485100	Накнада штете за повреде или штету нанетих од стране државних органа		178	178				
<b>5341</b>	<b>500000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)</b>	<b>15.460</b>	<b>14.087</b>	<b>14.087</b>				
<b>5342</b>	<b>510000</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)</b>	<b>15.460</b>	<b>14.087</b>	<b>14.087</b>				
<b>5348</b>	<b>512000</b>	<b>МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)</b>	<b>14.460</b>	<b>13.879</b>	<b>13.879</b>				
5350	512200	Административна опрема		13.879	13.879				
<b>5362</b>	<b>515000</b>	<b>НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (5363)</b>	<b>1.000</b>	<b>208</b>	<b>208</b>				



5363	515100	Нематеријална имовина		208	208					
<b>5435</b>		<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)</b>	<b>484.060</b>	<b>467.679</b>	<b>467.679</b>					
<b>5436</b>		<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)</b>	<b>484.060</b>	<b>467.679</b>	<b>467.679</b>					
<b>5437</b>		<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)</b>	<b>484.060</b>	<b>467.679</b>	<b>467.679</b>					

Програм: 0103/0006 - Посебни подстицаји

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)	215.000	184.232	184.232					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	215.000	184.232	184.232					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	215.000	184.232	184.232					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	215.000	184.232	184.232					
5105	791100	Приходи из буџета		184.232	184.232					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	215.000	184.232	184.232					
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	215.000	184.232	184.232					
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	215.000	184.232	184.232					
5280	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290)	215.000	184.232	184.232					
5281	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283)	215.000	184.232	184.232					
5282	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		184.232	184.232					
<b>5435</b>		<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)</b>	<b>215.000</b>	<b>184.232</b>	<b>184.232</b>					
<b>5436</b>		<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)</b>	<b>215.000</b>	<b>184.232</b>	<b>184.232</b>					
<b>5437</b>		<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)</b>	<b>215.000</b>	<b>184.232</b>	<b>184.232</b>					

Програм: 0103/4005 - ИПАРД

(у хиљадама динара)



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)	4.937.237	718.699	181.887				536.812	
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	4.937.237	718.699	181.887				536.812	
5057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5066)	4.552.125	536.812					536.812	
5061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 5062 до 5065)	4.552.125	536.812					536.812	
5064	732300	Текуће помоћи од ЕУ		536.812					536.812	
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	385.112	181.887	181.887					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	385.112	181.887	181.887					
5105	791100	Приходи из буџета		181.887	181.887					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	4.937.237	718.699	181.887				536.812	
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	4.937.237	718.699	181.887				536.812	
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	4.937.237	718.699	181.887				536.812	
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	2							
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	1							
5231	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)	1							
5256	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5257 + 5267 + 5274 + 5276)	3.000	2.212	2.212					
5276	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 5277 до 5279)	3.000	2.212	2.212					
5277	444100	Негативне курсне разлике		2.212	2.212					
5280	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290)	4.873.500	716.487	179.675				536.812	
5281	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283)	4.873.500	716.487	179.675				536.812	
5282	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		716.487	179.675				536.812	
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	60.735							



5337	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5338)	60.735						
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	4.937.237	718.699	181.887				536.812
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	4.937.237	718.699	181.887				536.812
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	4.937.237	718.699	181.887				536.812

Програм: 0103/7030 - ИПА 2013 - Подршка европским интеграцијама и припрема пројеката за 2014 - 2020

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)	67.616	49.870	5.000				44.870	
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	67.616	49.870	5.000				44.870	
5057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5066)	51.791	44.870					44.870	
5061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 5062 до 5065)	51.791	44.870					44.870	
5064	732300	Текуће помоћи од ЕУ		44.870					44.870	
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	15.825	5.000	5.000					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	15.825	5.000	5.000					
5105	791100	Приходи из буџета		5.000	5.000					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	67.616	49.870	5.000				44.870	
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	67.616	49.870	5.000				44.870	
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	67.616	49.870	5.000				44.870	
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	66.177	49.870	5.000				44.870	
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	66.177	49.870	5.000				44.870	
5216	423500	Стручне услуге		49.870	5.000				44.870	



5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	1.439						
5337	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5338)	1.439						
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	67.616	49.870	5.000			44.870	
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	67.616	49.870	5.000			44.870	
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	67.616	49.870	5.000			44.870	